

**Сведения о выполнении мероприятий
по предупреждению коррупционных правонарушений
в ГБСУ РК «Керченский межрегиональный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»
во втором квартале 2021 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				
1.1	Рассмотрение отчетов о деятельности ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» по реализации мер по противодействию коррупции и представлению их в курирующий орган (Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым)	Ежеквартально	Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Приказ №187-ХД от 30.06.2021 г. «О результатах проверки реализации плана мероприятий по противодействию коррупции»
1.2	Анализ обращений граждан в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны должностных лиц учреждения.	Постоянно	Директор	В отчетный период обращений граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны должностных лиц не поступало
1.3	Внесение изменений в Устав ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» в части закрепления обязанности разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции	1-й квартал	Директор, ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений коррупции.	Устав ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» (новая редакция), утвержден Приказом МОНМ РК от 16.04.2021 г. №659
1.4	Разработка и внесение изменений в локальные акты ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» по противодействию коррупции	По мере необходимости, при изменении нормативных документов на законодательном уровне	Директор, ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений коррупции	В отчетном периоде изменения в локальные акты по противодействию коррупции не вносились.

1.5	Ознакомление работников с принимаемыми нормативными правовыми актами в ГБУ РК «Керченский МСРЦН» в сфере противодействия коррупции с использованием информационных стендов, электронной почты и информационных порталов.	Постоянно	Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Не проводилось
1.6	Ознакомление работников с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым по вопросам противодействия коррупции	Постоянно, по мере внесения изменений в существующие нормативные акты РФ, РК или издание новых	Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Работники ознакомлены с приказами МОНМ РК: - от 03.12.2020 г. №1722; - от 03.12.2020 г. №1721 - от 30.11.2020 г. №1703
1.7.	Включение в состав комиссии по обеспечению соблюдения работниками ГБУ РК «Керченский МСРЦН» ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, должностных лиц органа Республики Крым по профилактике коррупционных и иных правонарушений и исполнительного органа государственной власти Республики Крым	Январь	Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Приказ №365-ХД от 27.12.2020 г. «О создании комиссии по обеспечению соблюдения работниками ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений				
2.1	Обеспечение реализации служащими обязанности уведомлять директора учреждения в случае обращения в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях.	Постоянно	Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Случаев обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не поступало
2.2	Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов.	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных	Протокол №3 от 15.06.2021 г.

				правонарушений коррупции.	
2.3	Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	В течение года		Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В отчетном периоде проводились беседы по негативному отношению к дарению подарков, размещены памятки на официальном сайте учреждения http://kerch-reabilitacija.rf
2.4	Выявление случаев возникновения конфликта интересов и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Постоянно		Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Случаев возникновения конфликта интересов в отчетном периоде не выявлено
3. Организация работы по противодействию коррупции					
3.1	Организация совещаний (образующих мероприятий) по изучению руководителями (заместителями руководителей) и работниками учреждения законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере необходимости		Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Проведено совещание 15.03.2021 года по ознакомлению работников с приказами МОНМ РК: - от 03.12.2020 г. №1722; - от 03.12.2020 г. №1721 - от 30.11.2020 г. №1703
3.2	Использование прямых телефонных линий с директором учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции.	Постоянно		Директор	Имеется прямая телефонная линия с директором тел. (36561) 6-75-73. За отчетный период информация о вымогательстве, взяточничестве и других проявлений коррупции не поступала
3.3	Осуществление контроля за выполнением планов работы по противодействию коррупции и реализации положений	Ежеквартально		Комиссия по противодействию	Проведено заседание комиссии по противодействию коррупции

		Протокол №3 от 15.06.2021 г.	
	статьи 13.3. Федерального закона «О противодействии коррупции»		коррупции
3.4	Организация доведения до лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, положений о законодательстве о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество за взяточничество	В течение года	Директор, заведующие отделениями
3.5	Прием и организация представления гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей (включенных в утвержденные учреждением перечни должностей) на основании трудового договора и работниками, замещающими указанные должности в учреждении, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Январь-апрель ежегодно (не позднее 30 апреля)	Директор
3.6	Предоставление декларации о возможной личной заинтересованности по форме согласно приложению 3 к	При согласовании их назначения на	Директор, ответственное
			<p>Проведено совещание 15.06.2021 и организовано доведение до лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора, положений о законодательстве о конфликте интересов и установление наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество за взяточничество.</p> <p>Приказ №38-ХД от 03.02.2021 г. «Об утверждении Порядка предоставления работниками сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Приказ №40-ХД от 05.02.2021 г. «Об утверждении перечня должностей, предоставляющих сведения о своих доходах»</p> <p>Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (директора, заместителя директора и главного бухгалтера) поданы в МОНМ РК в установленные законодательством сроки, также данные сведения размещены на официальном сайте учреждения http://kerch-reabilitacija.rf в разделе противодействие коррупции</p> <p>Декларация о возможной личной заинтересованности директора</p>

	Указу Главы Республики Крым от 27.02.2015 г. №54-У	должность и приема на работу	лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	(оригинал) направлена в сектор по противодействию коррупции управления государственной службы и противодействия коррупции МОНМ РК 12.04.2021 г., заместителя директора и главного бухгалтера (заверенные копии) направлены в комитет по противодействию коррупции Республики Крым 12.04.2021 г.
3.7	Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений (плакатов), антикоррупционной направленности	В течение года	Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями размещен информационный стенд антикоррупционной направленности
3.8	Обеспечение на регулярной основе деятельности Комиссии по противодействию коррупции в учреждении	В течение года, ежеквартально	Директор, ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Приказом №134-ХД от 27.04.2020 г. «О создании комиссии по противодействию коррупции в ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» создана комиссия по противодействию коррупции. В отчетном периоде проведено заседание 15.06.2021 г. Протокол №3 от 15.06.2021 г.
3.9	Организация работы по принятию благотворительной помощи (пожертвования)	В течение года	Директор, ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Создана комиссия по принятию благотворительной помощи (пожертвования), которая осуществляет прием и постановку на учет благотворительной помощи (Приказ №202-ХД от 17.07.2020 г.). За отчетный период принято от благотворителей материальных

			ответственные лица за прием и оформление благотворительной помощи	ценностей на сумму 889 421,00 руб., материальные ценности поставлены на учет, имеются соответствующие документы. На официальном сайте размещено Положение о регламенте принятия благотворительной помощи (пожертвования).
3.10	Организация работы по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	В течение года	Директор, ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	На постоянной основе директором проводится работа по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов
3.11	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных факторов в дальнейшей практике.	По мере необходимости	Директор	За отчетный период фактов коррупции среди сотрудников не выявлено.
3.12	Контроль за выполнением работниками требований Кодекса этики и служебного поведения	Постоянно	Комиссия по этике	Приказом №113-ХД от 10.04.2020 г. «Об утверждении положения о профессиональной этике и служебного поведения сотрудников ГБУ РК «Керченский МСРЦН» создана комиссия по этике. Заседание комиссии состоялось 29.06.2021 г. Протокол №1 от 29.06.2021 г.
4. Обеспечение открытости деятельности учреждения				
4.1	Ознакомление родителей (законных представителей) с условиями получения услуг в учреждении.	В течение года	Директор, заведующие отделениями	На официальном сайте учреждения в открытом доступе размещены документы для предоставления услуг в учреждении, также на постоянной

				основе проводится консультирование родителей (законных представителей) о сроках и условиях предоставления социальных услуг
4.2	Организация личного приема граждан директором учреждения.	По графику	Директор	Прием граждан директором осуществляется ежедневно в рабочее время учреждения, ведется журнал приема посетителей.
4.3	Своевременное, достоверное и полное размещение информации по противодействию коррупции на сайте учреждения.	Постоянно	Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	На официальном сайте учреждения в разделе Противодействие коррупции http://kerch-reabilitacija.rf на постоянной основе осуществляется размещение достоверной и полной информации по противодействию коррупции. Также на сайте работает обратная связь с гражданами, обратившимися в учреждение. Информация обновляется постоянно
4.4	Обеспечение открытости деятельности Центра, включая внедрение мер общественного контроля	В течение года	Директор	На официальном сайте учреждения http://kerch-reabilitacija.rf в свободном доступе размещена информация о деятельности Центра
5. Работа с воспитанниками				
5.1	Ознакомление воспитанников со статьями ТК РФ, УК РФ о наказании за коррупционную деятельность, с Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 №273-ФЗ	В течение года	Заведующие отделениями	Разработан и утвержден План антикоррупционного просвещения воспитанников на 2021 год (Приказ №85-ХД от 29.03.2021 г.). При поступлении и 1 раз в квартал с воспитанниками проводится разъяснительная беседа по формированию негативного отношения к дарению подарков, о наказании за коррупционную

					деятельность.
5.2	Встреча воспитанников с сотрудниками правоохранительных органов	В течение года	Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений коррупции.	16.03.2021 года и 12.05.2021 года состоялась встреча с инспектором по делам несовершеннолетних.	
5.3	Совместная работа с ГБУ РК «Керченский центр социальных служб для семьи, детей и молодежи»	В течение года	Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений коррупции.	В отчетном периоде проводилась совместная работа по таким направлениям: - 22.04.2021 г. «Подросток и закон»; - 17.05.2021 г. «Телефон доверия»; - 28.06.2021 г. «Детям о коррупции»	
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории учреждения					
6.1	Размещение на сайте учреждения отчета о реализации плана работы по противодействию коррупции	Ежеквартально	Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений коррупции.	Ежеквартально отчет о реализации плана работы по противодействию коррупции размещается на официальном сайте учреждения http://kerch-reabilitacija.rf в подразделе «Противодействие коррупции»	
6.2	Осуществление контроля за использованием бюджетных средств	Постоянно	Директор, бухгалтерия	Постоянно осуществляется контроль за целевым использованием бюджетных средств	
6.3	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов (договоров) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Директор	Постоянно осуществляется контроль за выполнением заключенных контрактов (договоров) в сфере закупок товаров, работ, услуг для	

				обеспечения нужд учреждения
6.4	Организация контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонтных работ в помещениях учреждения	По мере необходимости	Директор	В отчетном периоде ремонтные работы в помещениях учреждения не проводились
6.5	Проведение анкетирования получателей услуг об удовлетворенности качеством предоставления услуг в учреждении	В течение года	Заведующие отделениями	В отчетном периоде было проведено анкетирование получателей услуг об удовлетворенности качеством предоставления услуг в учреждении, которое размещено на официальном сайте учреждения
7. Привлечение граждан и института гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Центре				
7.1	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными и образовательными организациями, общественными организациями и иными институтами гражданского общества	По мере необходимости	Директор	В отчетном периоде участия в обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции не принимали
8. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении				
8.1	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в учреждении в части, касающейся содействия включения в воспитательные программы бесед и занятий, направленных на формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, как с работниками, так и с воспитанниками	В течение года, по отдельному плану	Директор, ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, коррупции, заведующие отделениями	Разработан и утвержден План антикоррупционного просвещения работников и воспитанников на 2021 год (Приказ №85-ХД от 29.03.2021 г.). Работа в отчетном периоде проводилась согласно Плана антикоррупционного просвещения работников и воспитанников.