Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное специализированное учреждение Республики Крым
«Керченский межрегиональный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»
298319, Республика Крым г. Керчь, ул. Всесоюзная, д.9

П Р И К А З

№227-ХД от 01.12.2020 г

Об итогах выполнения плана работы заместителя директора за 2020 год

С целью проведения мониторинга эффективности работы по комплексной безопасности ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» и в соответствии с планами работы на 2020 год

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить отчет о выполнении плана работы заместителя директора за 2020 год (Приложение 1).
2. Работу по выполнению плана работы заместителя директора за 2020 г. считать удовлетворительной.
3. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор **А.И. Бучко**

Согласовано:
Юрисконсульт **А.Ю. Шестакова**

С приказом ознакомлены:

Степаненко Т.В.

Приложение 1

ОТЧЕТ
о деятельности заместителя директора за 2020 год

Комплексная безопасность учреждения – это совокупность мер и мероприятий учреждения, осуществляемых во взаимодействии с органами местного самоуправления, правоохранительными структурами, другими вспомогательными службами и общественными организациями, обеспечение его безопасного функционирования, а также готовности сотрудников и воспитанников к рациональным действиям в чрезвычайных ситуациях.

Безопасность учреждения является приоритетной в деятельности администрации ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» и работников коллектива. Объектом этой деятельности являются: гражданская оборона, антитеррористическая и пожарная безопасность, противодействие коррупции, информационная безопасность и защита персональных данных, безопасность дорожного движения.

Реализация вышеперечисленных задач осуществлялась в следующих направлениях:

I. ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

1. Для решения задач по подготовке и проведению мероприятий в области гражданской обороны, предупреждению и ликвидации ЧС в ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» назначено ответственное лицо, создана дежурно-диспетчерская служба (приказ №17-ХД от 14.01.2020 г.).

2. Разработаны и утверждены следующие локальные акты в области ГО и ЧС:

- положение о гражданской обороне (приказ №44-ХД от 14.02.2020 г.);
- инструкция по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (приказ №50-ХД от 18.02.2020 г.);
- план основных мероприятий в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;
- план гражданской обороны, согласованный с начальником Управления по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации города Керчи Республики Крым;
- программа вводного инструктажа, журнал регистрации вводного инструктажа по ГО и ЧС (приказ №47-ХД от 18.02.2020 г.)
- положение об эвакуационной комиссии, функциональные обязанности членов комиссии, структура и состав эвакуационной комиссии (приказ №104-ХД от 27.03.2020 г.);
- положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, утвержден состав комиссии КЧС и ПБ (приказ №44-ХД от 14.02.2020 года);
- программа обучения работников в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на 2020-2025 годы (приказ №48-ХД от 18.02.2020 г.).

3. Разработаны и утверждены планы работы - комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ), эвакуационной комиссии (приказ №102-ХД от 27.03.2020 г).

4. В соответствии с планом комиссии КЧС в течение года проведены заседания комиссии КЧС (протоколы №1 от 14.02.20г., №2 от 17.03.20 г. , №3 от 27.03.20 г., №4 от 16.04.20 г., №5 от 03.08.20 г., №6 от 22.10.20 г., №7 от 02.12.20 г. и №8 от 14.12.20 г.)).

5. В соответствии с планом эвакуационной комиссии в течение года проведены заседания (протоколы №1 от 24.02.20г., №2 от 03.03.20 г. , №3 от 27.04.20 г., №4 от 21.05.20 г., №5 от 06.07.20 г., №6 от 21.08.20 г., №7 от 01.09.20 г., №8 от 01.10.20 г., №9 от 14.12.2020 г.)).

6. Разработаны и внесены изменения во внутренние нормативные акты ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» в области гражданской обороны, пожарной безопасности (приказ №44-ХД от 14.02.2020 г, №50-ХД от 18.02.2020 г, №104-ХД от 27.03.2020 г).

7. Внесены изменения в Программу вводного инструктажа по ГО и ЧС (приказ №224-ХД от 14.08.2020 г.).

8. Разработан и утвержден план охраны при обеспечении безопасности во врем проведения массовых мероприятий в ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» (Утвержден антитеррористической группой ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» протокол №1 от 03.04.2020 г).

9. Проведена корректировка сигналов оповещения ЧС и схемы связи при осложнении обстановки и при возникновении критической ситуации (15.01.2020 г).

10. Проведены тренировки по гражданской обороне в ГБСУ РК «Керченский МСРЦН»:

- 27.04.2020 г. условный сигнал «Внимание всем!» (приказ №119-ХД от 21.04.2020 г);
- 14.07.2020 г. (приказ №195 от 03.07.2020 г.) и 07.09.2020 г. (приказ №245-ХД от 09.09.2020 г.) объектовая тренировка в условиях возникновения пожара;
- 16.09.2020 г. подача сигнала об обнаружении подозрительного предмета (приказ №259 от 15.09.2020 г.);
- 22.10.2020 г. проведена тренировка по отработке практических действий работников и воспитанников на случай возникновения чрезвычайных ситуаций (угроза террористического акта) (приказ №260-ХД от 15.09.2020 г.).

11. Разработан план проведения недели по гражданской обороне (приказ №119-ХД от 21.04.2020 г). В рамках реализации плана с 23.04.2020 по 29.04.2020 года проведены:

- 24.04.2020 г. проведен воспитательный час «Как проходит эвакуация»;
- 25.04.2020 г. просмотр фильма «Землетрясение»;
- 26.04.2020 г. конкурс рисунков «Безопасность»;
- 27.04.2020 г. проведена тренировочная эвакуация по условному сигналу «Внимание всем!»;
- 28.04.2020 г. проведена беседа медицинскими работниками по «Оказанию первой медицинской помощи при отравлении веществами, оказание помощи при травм от завалов»;
- 29.04.2020 г. подведение итогов недели гражданской обороны.

12. Разработан план основных мероприятий проведения Месячника по гражданской обороне (приказ №260-ХД от 15.09.2020 г.). В рамках реализации месячника по ГО (в период с 01.10.2020 по 30.10.2020 г.) проведены следующие мероприятия:

- 01.10.2020 г. проведено собрание с работниками по организации и проведению «Месячника гражданской обороны» и проведено заседание эвакуационной комиссии (протокол №7 от 01.09.2020 г.);
- 02.10.2020 г. Воспитательный час с воспитанниками на темы: «Что такое гражданская оборона» и «Как проходит эвакуация»;
- 05.10.2020 г. проведены тематические беседы по правилам пользования средствами индивидуальной защиты и действиям по сигналам оповещения
- 07.10.2020 г. медицинский персонал учреждения провел с воспитанниками беседы п оказанию первой доврачебной помощи;
- 08.10.2020 г. демонстрация кино- и видеофильмов по тематике ГО;
- 12.10.2020 г. психологический тренинг «Я и экстремальная ситуация»;
- 13.10.2020 г. организованы и проведены спортивные мероприятия по военно-прикладным видам спорта;
- 16.10.2020 г. проведены занятия с воспитанниками по вопросам безопасности на дорогах, в транспорте и в быту;
- 20.10.2020 г. разработаны памятки для воспитанников «Обнаружение подозрительных и взрывоопасных предметов»;
- 22.10.2020 г. проведена тренировка по отработке практических действий работников и воспитанников на случай возникновения чрезвычайных ситуаций (угроза террористического акта);
- 28.10.2020 г. беседы с воспитанниками на темы: «Ознакомление с правилами безопасности на водоемах в зимний период времени» и «Осторожно гололед!-предупрежден, значит вооружен!»;
- 30.10.2020 г. – подведены итоги Месячника по гражданской обороне (приказ №305-ХД от 30.10.2020 г.).

13. В течение отчетного периода с вновь принятыми сотрудниками проводился вводный инструктаж с регистрацией в журнале учета вводного инструктажа по гражданской обороне.

14. Прошли обучение следующие должностные лица и сотрудники ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» в ГБОО ДПО «Учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Республики Крым»:

- директор;
- заведующие дневным и стационарным отделениями;
- юрисконсульт;
- главный бухгалтер.

15. На 2021 год составлена заявка на обучение 14 работников ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» в ГБОО ДПО «УМЦ ГО и ЧС РК».

16. Проведены мероприятия посвященные Дню защиты детей.

17. Организовано с 25.03.2020 г. по 25.09.2020 г. обучение сотрудников по программе обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с разделением на 2 группы (приказ №48-ХД от 18.02.2020 г.), создана комиссия и проведена проверка знаний в области ГО и защиты от ЧС со сдачей экзаменов (протокол №1 от 01.10.2020 г. и протокол № 2 от 01.10.2020 г.).

18. Проведена инвентаризация средств РХБ с составлением инвентаризационной ведомости (приказ №258-ХД от 14.09.2020 г.).

19. В министерство образования, науки и молодежи своевременно 1 раз в полугодие предоставлялись отчеты о проведенных мероприятиях в области гражданской обороны.

За отчетный период мероприятия по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям выполнены в полном объеме.

II. АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

1. Для решения задач по организации мероприятий антитеррористической защищенности объекта в ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» назначено ответственное лицо, создана антитеррористическая служба (приказ №18-ХД от 14.01.2020 г.).

2. Разработаны и утверждены следующие локальные акты по антитеррористической защищенности:

- положение о пропускном и внутриобъектовом режимах (приказ №58-ХД от 27.02.2020 г.);
- положение по обеспечению антитеррористической безопасности (приказ №122-ХД от 21.04.2020 г.);
- программа вводного инструктажа по антитеррористической защищенности на рабочем месте для работников (приказ №123-ХД от 21.04.2020 г.);
- инструкция о действиях должностного лица при угрозе совершения или совершении террористического акта на территории Центра (приказ №125-ХД от 21.04.2020 г.);
- функциональные обязанности лица, ответственного за обеспечение антитеррористической безопасности (приказ №125-ХД от 21.04.2020 г.);
- схема управления оповещения и связи».

3. Разработаны и утверждены планы:

- охраны при обеспечении безопасности во время проведения массовых мероприятий (протокол №1 от 03.04.2020 г.);
- основных мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности на 2020 год.

4. Проведены заседания антитеррористической группы (Протоколы № 1 от 03.04.2020 года и № 2 от 28.08.2020 года).

5. Ответственное лицо, за антитеррористическую безопасность прошло обучение:

- по дополнительной профессиональной программе: «Антитеррористическая защищенность образовательной организации» в ЧОУ ДПО «УЦ «Академия Безопасности» с получением удостоверения о повышении квалификации»;

- по программе повышения квалификации «Обеспечение комплексной безопасности общеобразовательных организаций в ООО «Центр инновационного образования и воспитания» с получением удостоверения о повышении квалификации

6. Сотрудники центра приняли участие в семинаре-совещании по антитеррористической защищенности (11.02.2020 г).

7. В течение года проводились беседы, профилактические мероприятия по борьбе с терроризмом и проявлением экстремизма, тренировки по эвакуации по сигналам тревоги с воспитанниками и сотрудниками учреждения.

8. Обновлены стенды и плакаты по антитеррористической безопасности.

9. В течение отчетного периода на постоянной основе проводился осмотр территории учреждения на предмет обнаружения подозрительных предметов, проверка эвакуационных выходов, ограждение территории, ворот, замков, состояние внешних дверей и их запоров, состояние окон с регистрацией в журнале осмотра территории.

10. Ежедневно производилась передача смен сторожами, с регистрацией в журнале дежурств сторожей.

11. При посещении учреждения сторонними лицами велся учет посещений с регистрацией в журнале учета посетителей.

12. Ключи от вспомогательных помещений и кабинетов работникам учреждения выдавались строго с регистрацией в журнале выдачи ключей.

13. С вновь принятыми сотрудниками проводился вводный инструктаж по антитеррористической безопасности с регистрацией в соответствующем журнале.

14. В 2020 году приобретено и установлено следующее оборудование по безопасности объекта:

- аварийное освещение;
- охранное освещение территории;
- система оповещения, громкоговорящая связь,
- фотолюминесцентные эвакуационные системы;
- металлоискатель арочный.

15. Ежедневно проводилась проверка средств тревожной сигнализации с регистрацией в соответствующем журнале.

16. Ежемесячно проводилось обслуживание КТС, в соответствии с заключенным договором на техническое обслуживание системы экстренного вызова с ФГУП «Охрана» Росгвардии по Республики Крым.

17. В связи с установкой дополнительного оборудования по безопасности объекта, увеличением государственного задания и штатной численности проведено обследование объекта, составлением акт обследования в рамках актуализации паспорта безопасности ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» на предмет инженерно – технической укрепленности и антитеррористической защищённости (№06-ДСП от 28.09.2020 г.), на основании этого установлена 3 категория опасности и актуализирован Паспорт безопасности (№ 07-ДСП от 30.09.2020 г.).

18. Разработан и согласован план взаимодействия с территориальной службой войск национальной гвардии РФ или подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии (по месту нахождения объекта), территориальным Министерством Внутренних Дел, территориальной Службы Безопасности, в рамках обеспечения антитеррористической защищенности ГБСУ РК «Керченский МСРЦН».

За 2020 год мероприятия по антитеррористической безопасности учреждения выполнены в полном объеме.

III. ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

1. Для решения задач по подготовке и проведению мероприятий в области пожарной безопасности в ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» назначено ответственное лицо (приказ №14-ХД от 14.01.2020 г.).

2. Разработаны и утверждены следующие локальные акты по пожарной безопасности:

- положение о правилах противопожарного режима;
- инструкция о мерах пожарной безопасности на объекте (приказ №06-ХД от 13.01.2020 г.);
- положение об организации обучения и проверки знаний по пожарной безопасности (приказ №11-ХД от 14.01.2020 г.)
- программа обучения работников пожарно-техническому минимуму.
- программа вводного и первичного противопожарного инструктажа (приказ №19-ХД от 14.01.2020 г.);
- положение об организации дежурства администрации в период проведения новогодних, рождественских праздников и зимних каникул (приказ №311-ХД от 11.11.2020 г.).

3. Разработан план мероприятий по усилению мер пожарной безопасности в весенне-летний период на территории учреждения.

4. Создана комиссия по проверке знаний работников по пожарной безопасности (приказ №56-ХД от 27.02.2020 г.).

5. С работниками организовано обучение и проверка знаний по пожарной безопасности с выдачей квалификационного удостоверения (Протоколы № 1 от 03.03.2020 г., №2 от 03.03.2020 г., №3 от 06.03.2020 г., №4 от 29.04.2020 г., №5 от 30.04.2020 г. , №6 от 29.07.2020 г., №7 от 28.09.2020 г. , № 8 от 05.10.2020 г., №9 от 07.10.2020 г., № 10 от 16.10.2020 г., № 11 от 10.11.2020 г., № 12 от 07.12.2020 г., №13 от 14.12.2020 г.).

6. Назначены ответственные лица за эвакуацию сотрудников и воспитанников из помещений Центра при поступлении сигнала тревоги (приказ №149-ХД от 04.05.2020 г.).

7. Проведены мероприятия по усилению мер пожарной безопасности в ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» в весенне-летний период (приказ №147-ХД от 04.05.2020 года) и в осенне-зимний период (приказ №267-ХД от 21.09.2020 г.).

8. Проведена проверка состояния огнезащитной обработки (пропитки) древесных конструкций, пандус обработан огнезащитным покрытием.

9. Ежемесячно проводилось техническое обслуживание системы АПС, в соответствии с заключенным договором с ООО «Пожспецсервис».

10. Проведено техническое обслуживание первичных средств пожаротушения (Акт освидетельствования, испытаний и зарядки огнетушителей №030220/0952/01 от 03.02.2020 г.).

11. Установлены противопожарные двери в щитовой комнате и противопожарный люк на крышу здания.

12. Автоматическая пожарная сигнализация выведена на пульт 3 ПСО ФПС по Республике Крым (Акт о подключении от 14.01.2020 г.).

13. Заменены полы в электрощитовой, установлены приспособления для самозакрывания дверей лестничных клеток с уплотнением в притворах, проведена огнезащитная обработка пандуса.

14. Проведен расчет пожарных рисков ГБСУ РК «Керченский МСРЦН».

15. Проведено техническое обслуживание и проверка внутренних пожарных кранов (Акты №1 от 24.03.2020 г. и №2 от 24.09.2020 г.) и перекатка пожарных рукавов (Акты №1 от 24.03.2020 г. и №2 от 24.09.2020 г.).

16. Проведена проверка чердачных, цокольных, хозяйственных и других помещений на предмет их противопожарного состояния и антитеррористической защищенности (Акты №1 от 23.04.2020 г. и №2 от 26.09.2020 г.).

17. В октябре месяце проведены дополнительные мероприятия по профилактике детской гибели на пожарах с тренировочной эвакуацией работников и воспитанников из учреждения (приказ №301-ХД от 26.10.2020 г.).

18. Обновлены стенды и плакаты по пожарной безопасности.

19. С вновь принятыми сотрудниками проводился вводный инструктаж и повторный инструктаж по пожарной безопасности с регистрацией в соответствующих журналах.

20. В ЧОУ ДПО "УЦ Академия безопасности" прошли обучение по пожарно-техническому минимуму заведующие дневного и стационарного отделений.

21. В феврале проведена проверка надзорным органом МЧС противопожарного состояния учреждения и составлен план устранения нарушений требований пожарной безопасности, который в течение отчетного периода был реализован, все нарушения устранены.

За отчетный период мероприятия по пожарной безопасности выполнены в полном объеме.

IV. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

Антикоррупционная политика в ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в своей деятельности, что закреплено в Положении «О противодействии коррупции» (приказ №133-ХД от 27.04.2020 г.) и Антикоррупционной политике.

В отчетном периоде были проведены следующие мероприятия:

1. Назначено ответственное лицо за реализацию антикоррупционной политики (приказ №133-ХД от 27.04.2020 г.).
2. Обновлены и разработаны следующие нормативные акты:

- положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов (приказ №266-ХД от 18.09.2020 г.;
- положение о комиссии по обеспечению соблюдения работниками ограничений обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (приказ №295-ХД от 19.10.20… г.);
- положение о комиссии по противодействию коррупции (приказ №134-ХД от 27.04.2020 г.);
- оценка коррупционных рисков (приказ №141-ХД от 29.04.2020 г.);
- порядок сотрудничества с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции (приказ №138-ХД от 28.04.2020 г.);
- стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников (приказ №162-ХД от 25.05.2020 г.);
- положение о должностном регламенте ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (приказ №196-ХД от 03.07.2020 г.);
- планы антикоррупционного просвещения воспитанников и сотрудников (приказ №151-ХД от 06.05.2020 г.);
- программа по антикоррупционному просвещению (приказ №151-ХД от 06.05.2020 г.);
- правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (приказ №304-Хд от 28.10.2020 г.);
- положение о профессиональной этике и служебного поведения сотрудников (приказ №113-ХД от 14.04.2020 г.);
- положение о деятельности комиссии по этике (приказ №113-ХД от 14.04.2020 г.);
- положение о регламенте принятия благотворительной помощи (пожертвования) (приказ №229-ХД от 21.08.2020 г.).

3. Разработан и утвержден план мероприятий по противодействию коррупции на 2020 год.
4. Создана комиссия по принятию благотворительной помощи (пожертвований) (приказ №202-ХД от 17.07.2020 г.);
5. Создана комиссия по противодействию коррупции (приказ №139-ХД от 28.04.2020 г.) и проведены заседания комиссии (Протоколы №1 от 04.05.2020 г., №2 от 29.06.2020 г., №3 от 27.08.2020 г., №4 от 18.09.2020 г., №5 от 21.09.2020 г., №6 от 24.09.2020 г., № 7 от 10.12.2020 г.).
6. Ежеквартально составлялся отчет и предоставлялись сведения о выполнении мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» в министерство образования, науки и молодежи Республики Крым.
7. Обновлены стенды в учреждении по противодействию коррупции.
8. На сайте учреждения размещались утвержденные локальные акты, планы работ и отчеты о реализации плана работы по противодействию коррупции.
9. Разрабатывалась наглядная агитация об ограничениях, запретах, требованиях к служебному поведению и предупреждении коррупционных правонарушений.

10. В рамках антикоррупционной пропаганды и информационного обеспечения в учреждении в течение года проводилась информационная поддержка работы всех субъектов воспитательного процесса по антикоррупционному образованию, антикоррупционному просвещению, антикоррупционной пропаганде через: сайт учреждения, методические рекомендации и рекомендации по использованию ресурсов сети Интернет.

11. В течение отчетного периода работники учреждения знакомились с изменениями в законодательстве РФ о противодействии коррупции, с действующей антикоррупционной политикой и нормативными локальными актами учреждения.

12. Утверждены критерии и показатели эффективности работы сотрудников, которые применяются при распределении стимулирующих и премиальных выплат. Согласно Положению «О порядке стимулирования работников ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» распределение стимулирующих и премиальных выплат ведется комиссией, которая утверждается приказом директора по учреждению, все заседания комиссии протоколируются.

13. В учреждении приняты все меры по соблюдению требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», осуществлялся контроль за целевым использованием бюджетных средств учреждения, а также средств, привлеченных за счет добровольных пожертвований.

14. В апреле месяце проведен анализ использования целевых средств (приказ №139-ХД от 28.04.2020 г.).

15. С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов на работников учреждения, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов, установлена персональная ответственность за составление неофициальной отчетности и использование поддельных документов (приказ №137-ХД от 28.04.2020 г.).

В 2020 году мероприятия по противодействию коррупции выполнены в полном объеме.

V. ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

1. В отчетном году по информационной безопасности и защите информации назначено ответственное лицо, которым проводилась работа по следующим направлениям:

- установлен и настроен сервер администрирования Антивируса Касперского;
- осуществлялась настройка средств защиты на компьютерах Центра;
- разработаны организационные документы и технические решения по защите персональных данных;
- организовано оснащение автоматизированных рабочих мест для воспитанников в учебных классах, программным продуктом, обеспечивающим фильтрацию Интернет-контента;
- установлено лицензионное программное обеспечение, в том числе программ, обеспечивающих антивирусную защиту на 100% компьютеров, используемых в рабочем процессе;
- организованы и проведены различные мероприятия (беседы, совещания) для работников учреждения по вопросу обеспечения информационной безопасности детей;
- на постоянной основе осуществлялось наполнение сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в мае 2020 года соответствии с заключенным договором проведено техническое обслуживание сайта учреждения http://керчь-реабилитация.рф.

2. Разработаны и утверждены следующие нормативные и локальные акты по информационной безопасности:

- положение об использовании сети Интернет (приказ №114-ХД от 10.04.2020 г.);
- положение о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развития;
- инструкция администратора точки доступа к сети Интернет;
- инструкция для сотрудников учреждения о порядке действий при осуществлении контроля использования обучающимися сети Интернет;
- регламент работы учащихся, воспитателей и сотрудников;

- положение об официальном сайте ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» (приказ №121-ХД от 21.04.200 г.);

- положение об информационной безопасности (приказ №120- ХД от 21.04.2020 г.);

- инструкция пользователя средств криптографической защиты информации в Организации (приказ №115-ХД от 10.04.2020 г.);

- инструкция по обеспечению безопасности эксплуатации средств криптографической защиты информации;

- журнал поэкземплярного учета СКЗИ;

- журнал ежедневной выдачи СКЗИ;

- акт об уничтожении криптографических ключей, содержащихся на ключевых носителях и ключевых документах;

- инструкция по организации парольной защиты в информационных системах (приказ №154-ХД от 07.05.2020 г.);

- инструкция по организации антивирусной защиты информационных систем (приказ №241-ХД от 01.09.2020 г.);

- инструкция по парольной защите информационной системы персональных данных;

- инструкция по организации резервирования и восстановления программного обеспечения, баз персональных данных информационной системы персональных данных;

- инструкция пользователя, ответственного за использование криптосредств (приказ №240-ХД от 01.09.2020 г.);

- инструкция по работе с изданиями, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов» (приказ №114-ХД от 10.04.2020 г.);

3. Назначен администратор точки доступа к сети интернет (приказ №114-ХД от 10.04.2020 г).

4. Создана комиссия по контролю защищенности информационных систем (приказ №242-ХД от 01.09.2020 г.).

5. Назначено ответственное лицо за организацию работ по криптографической защите информации и эксплуатацию СКЗИ (приказ №115-ХД от 10.04.2020 г.)

6. Разработан и утвержден план мероприятий по защите информации, в соответствии с которым проведены следующие мероприятия:

- определен перечень ИСПДн;

- определен круг лиц, участвующих в обработке ПДН;

- классифицированы все выявленные ИСПДн;

- организован порядок резервного копирования защищаемой информации на твердые носители;

- проведено информирование сотрудников о порядке обработки ПДн и их обучении;

- установлены жалюзи на окнах, для исключения несанкционированного доступа к ПД снаружи здания;

- внедрена криптографическая защита.

7. Утвержден перечень защищаемых информационных ресурсов информационной системы «Единая централизованная система ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, составлены Акт классификации этой системы от 10.02.2020 г. и технический паспорт от 10.05.2020 г., а так же утверждена разрешительная система доступа к информационным ресурсам, программным и техническим средствам.

8. ООО «ЮгИнформЦентр»:

- проведена проверка соответствия сегмента информационной системы «Единая централизованная система ведения бюджетного (бухгалтерского) учета исполнительных органов государственной власти РК государственных учреждений» к аттестованному сегменту информационной системы (протокол от 20.12.2019 г.);

- проведен контроль эффективности мер и средств защиты информации сегмента информационной системы «Единая централизованная система ведения бюджетного (бухгалтерского) учета исполнительных органов государственной власти РК государственных учреждений» (Протокол от 02.09.2020 г.);

- по результатам проведения контроля эффективности мер и средств защиты информации сегмента информационной системы «Единая централизованная система ведения бюджетного (бухгалтерского) учета исполнительных органов государственной власти РК государственных учреждений» выдано заключение от 02.09.2020 г.

В целом работа по информационной безопасности в 2020 году выполнялась в соответствии с планом.

VI. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. В отчетном периоде назначено ответственное лицо за реализацию мер по защите персональных данных (приказ №61-ХД от 27.02.2020 г.).

2. Установлены места хранения материальных (бумажных) носителей персональных данных ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» и утвержден список помещений, предназначенных для обработки персональных данных и технических средств, в которых осуществляется обработка персональных данных (приказ №148-ХД от 04.05.2020 г.).

3. Утверждены типовые формы персональных данных (приказ №64-ХД от 02.03.2020 г.), а именно:

- форма согласия на формирование федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (ФИС) и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (РИС), а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях;
- форма согласия на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- форма согласия на публикации, обновление данных (фотографию, сведения об образовании, аттестации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке, сведения о наградах (поощрениях, почетных званиях), контактные сведения, предоставленных работником;
- форма согласия, на обработку персональных данных, предоставляемую при заключении трудового договора;
- форма согласия Родителей (законных представителей) на обработку персональных данных ребенка, осуществления индивидуального учета результатов освоения воспитанниками реабилитационных программ, управленческих решений, формирования информационных систем, имеющих федеральный статус, а также хранения в архивных данных об этих результатах;
- форма согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных медицинского характера несовершеннолетнего;
- форма согласия работника на обработку персональных данных медицинского характера;
- форма оповещения субъекта ПДн об обработке его ПД;
- форма письменного отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- форма согласия на видеосъёмку производимую в ГБСУ РК «Керченский МСРЦН»;
- форма согласия на фото и видеосъёмку воспитанников, и дальнейшее использование фотографических снимков и видеоматериала.
- перечень персональных данных, обрабатываемых в ГБСУ РК «Керченский МСРЦН».

4. Утверждены и введены в действие следующие локальные акты:

- политика обработки персональных данных (приказ №63-ХД от 28.02.2020 г.);
- положение об обработке и защите персональных данных (приказ№61-ХД от 27.02.2020 г.)

- положение о порядке хранения и уничтожения носителей персональных данных (прик №72-ХД от 11.03.2020 г.);
- положение об обработке и защите персональных данных воспитанников, родителей (лиц их заменяющих) (приказ №304-ХД от 28.10.2020 г.);
- положение о комиссии по классификации информационных систем персональных данных (приказ №62-ХД от 07.02.2020 г.);
- инструкция администратора безопасности информационной системы персональных данных (приказ №152-ХД от 06.05.2020 г.)
- инструкция пользователя информационной системы персональных данных;
- инструкция пользователя по обеспечению безопасности обработки ПДн;
- инструкция по правилам обработки, хранения и передачи персональных данных для работников бухгалтерии (приказ №256-ХД от 11.09.2020 г.);
- инструкция по правилам обработки, хранения и передачи персональных данных для воспитателей и специалистов;
- инструкция по правилам обработки, хранения и передачи персональных данных для медицинских работников
- инструкция по правилам обработки, хранения и передачи персональных данных для делопроизводителя;
- инструкция по правилам обработки, хранения и передачи персональных данных для психолога.

5. Созданы комиссии:
- по классификации информационных систем персональных данных (приказ №62-ХД от 07.02.2020 г.) и проведены заседания (Протоколы №1 от 10.02.2020 г. и №2 от 27.02.2020 г.);
- по уничтожению персональных данных обрабатываемых в информационных системах Организации (приказ №243-ХД от 01.09.2020 г.).

6. В учреждении установлены правила доступа к ПДн, обрабатываемые в ИСПДн, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в ИСПДн.

7. Контролируются принимаемые меры по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищенности ИСПДн.

8. Проводилось ознакомление работников с Федеральным законом "О персональных данных" № 152-ФЗ от 27.07.2006 и своем праве запрещать или разрешать обработку своих персональных данных, ими также дано письменное согласие на обработку персональных данных.

9. Все работники учреждения предупреждены об ответственности за незаконное распространение персональных данных воспитанников, их родителей (законных представителей) работников Центра.

10. Приняты все необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты персональных данных (ПДн) от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.

VII. БЕЗОПАСНОСТЬ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

1. За отчетный период в учреждении решались задачи по обеспечению безопасности дорожного движения, связанные с организацией профилактической работы с водителем, контролем технического состояния транспортных средств, учетом и анализом ДТП и нарушений Правил дорожного движения.

2. Назначены ответственные лица за управление транспортными средствами учреждения (приказ №178-ХД от 05.06.2020 г.) и за выдачу и регистрацию путевых листов (приказ №217-ХД от 06.08.2020 г.).

3. Для реализации возложенных задач по безопасности дорожного движения назначено ответственное лицо за обеспечение требований безопасности дорожного движения, которым проводились следующие мероприятия:

- контроль за соблюдением водителя требований "Правил технической эксплуатации автомобильного транспорта", "Инструкции по предупреждению ДТП", "Правил дорожного движения", приказов и указаний руководителя;

- реализация мероприятий по устранению причин, способствующих возникновению ДТП и укреплению производственной дисциплины водителя;

- обеспечение технической готовности автотранспорта в результате своевременного проведения технического обслуживания и ремонта, а также контроля за техническим состоянием транспортных средств перед выездом на линию, во время работы и возвращением обратно.

4. Утверждены и введены в действие следующие локальные акты:

- положение об использовании служебного автотранспорта работниками ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» (приказ №85-ХД от 14.03.2020 г.);

- положение об обеспечении безопасности дорожного движения (приказ №179-ХД от 05.06.2020 г.);

- положение о проведении инструктажей по безопасности дорожного движения с водительским составом (приказ №180-ХД от 05.06.2020 г.);

- положение о порядке проведения служебного расследования дорожно-транспортных происшествий (приказ №181-ХД от 05.06.2020 г.);

- положение о проведении предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров водителей автотранспортных средств (приказ №204-ХД от 23.07.2020 г.);

- положение об организации перевозок воспитанников (приказ №209-ХД от 29.07.2020 г.);

- инструкция ответственного по безопасности дорожного движения (приказ №176-ХД от 05.06.2020 г.);

- инструкция по безопасности дорожного движения с водительским составом;

- инструкция сопровождающего лица организованной перевозки группы детей;

- инструкция по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (приказ №166-ХД от 29.05.2020 г.).

- памятки (приказ №209-ХД от 29.07.2020 г.):

для водителя автобуса при организованной перевозке группы детей,

для детей, участвующих в организованной перевозке, и их родителей (законных представителей),

для медицинского работника, осуществляющего сопровождение организованной группы детей.

- журнал учета дорожно-транспортных происшествий владельцами транспортных средств (приказ №182-ХД от 05.06.2020 г.);

- журнал учета нарушений Правил дорожного движения водителем;

- журнал учета инструктажей водителей по безопасности дорожного движения;

- журнал инструктажа водителей убывающих в командировку;

- журнал регистрации инструктажей водителем при перевозке детей;

- журнал учета движения путевых листов.

5. Разработан и утвержден план мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения при перевозках воспитанников автомобильным транспортом (приказ №176-ХД от 05.06.2020 г.).

6. В соответствии с планом были выполнены следующие мероприятия:

- организовано своевременное проведение технического осмотра транспорта;

- ежедневно проводился предрейсовый медицинский осмотр водителя и предрейсовый технический осмотр транспортного средства с отметкой в путевых листах, в соответствии с заключенным договором с ООО «Трансавто-7»;

- на постоянной основе проводился контроль наличия водительского удостоверения у водителя перед выездом на линию;

- перед организованной перевозкой воспитанников с водителем проводился предрейсовый инструктаж по безопасности дорожного движения с отметкой в соответствующем журнале.

7. Создана комиссия по проведению служебных расследований дорожно-транспортн происшествий (приказ №181-ХД от 05.06.2020 г.).

8. Разработан, утвержден и согласован Паспорт дорожной безопасности ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» (приказ №183-ХД от 15.06.2020 г.).

9. Для организации перевозки воспитанников из ГБСУ РК «Ленинский МСРЦН» в наше учреждение, был проведен ряд мероприятий по согласованию организованной перевозки группы детей автобусом с ОГИБДД УМВД России по г. Керчь, а именно:

- направлено уведомление об организованной перевозке группы детей автобусом;
- даны сведения о сопровождающем группы детей;
- составлен список детей;
- переданы сведения о водителе и медицинском работнике;
- подготовлена информация о порядке посадки группы детей;
- составлен график движения автобуса и схема маршрута движения.

10. За отчетный период дорожно-транспортных происшествий с участием транспортных средств учреждения зафиксировано не было.

11. Путевые листы и заправочные талоны для бухгалтерского учета предоставлялись в бухгалтерию своевременно.

12. Транспортное средство (автобус) соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозке пассажиров, оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС, маячком оранжевого цвета, знаками «ДЕТИ», пятиточечными ремнями безопасности и допущен к участию в дорожном движении.

13. Техническое обслуживание, технический осмотр (замена блока СКЗИ, замена колес и прочее) и страхование транспортных средств выполнялось в установленные сроки.

14. В ООО "Крымский центр консалдинга" прошел обучение директор ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» по техники и технологии наземного транспорта с получением соответствующего диплома.

В 2020 году мероприятия по безопасности дорожного движения выполнены в полном объеме.

VIII. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

Свою деятельность попечительский совет осуществлял в соответствии с положением о попечительском совете ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» (приказ №59-ХД от 27.02.2020 г.).

Действует попечительский совет на основе гласности, добровольности и равноправия его членов и в соответствии с утвержденным ежегодным планом.

Цель деятельности попечительского совета заключалась в оказании содействия в обеспечении деятельности и развития Центра.

Задачами деятельности попечительского совета заключались в следующем:

- содействие учреждению в развитии материально-технической базы, обеспечении качества предоставления социальных услуг;
- содействие в улучшении условий труда специалистов и иных работников учреждения;
- определение направлений, форм, размеров и порядка использования средств попечительского совета.

На начало года на общем собрании попечителей была избрана инициативная группа в составе 6 человек. Она занималась финансовыми и организационными вопросами попечительского совета. За отчетный период было 10 заседаний инициативной группы (Протоколы № 1 от 20.01.2020 г., №2 от 27.03.2020 г., №3 от 25.06.2020 г., №4 от 30.06.2020 г. , № 5 от 20.08.2020 г., № 6 от 31.08.2020 г., № 7 от 30.09.2020 г., №8 от 30.10.2020 г., №9 от 20.11.2020 г., №10 от 15.12.2020 г.), на которых решался вопрос о привлечении волонтеров, разрешении использования денежных средств попечительского совета, организация работы по формированию имиджа учреждения, проведение массовых мероприятий, благоустройство территории и текущие вопросы Центра.

В 2020 году на расчётный счет учреждения из внебюджетных источников (благотворительная помощь) поступило _____ рублей. На нужды Центра истрачены на конец 2020 года все поступления.

Привлеченные денежные средства были направлены на укрепление материально-технической базы учреждения, организацию и проведение косметического и капитального ремонта (частичная замена деревянных оконных блоков на пластиковые), приобретение галантерейных товаров (носки, трусы, майки).

На все расходы имеются накладные, акты, чеки.

Председатель попечительского совета об использованных денежных средствах, направленных на укрепление материально-технической базы учреждения отчитывался на общем собрании попечителей.

Работа попечительского совета за отчетный период выполнялась в соответствии с планом.

Выводы:

Таким образом, в учреждении ведётся работа по созданию безопасных условий сохранения жизни и здоровья воспитанников и работников, а также материальных ценностей учреждения от возможных несчастных случаев, пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций.

В следующем году необходимо:

1. Продолжить работу по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности всех сотрудников и воспитанников, по выполнению задач гражданской обороны, требований по обеспечению правопорядка и поддержанию общественной дисциплины;
2. Продолжить воспитательную и разъяснительную деятельность по вопросам выполнения требований общественной и личной безопасности, проявления бдительности ко всем фактам, создающим опасность для жизни, здоровья сотрудников и воспитанников.
3. Продолжить работу по планированию и проведению мероприятий (занятий, тренировок) с работниками воспитанниками по действиям в случаях возникновения ЧС (ГО);
4. Усовершенствовать организацию пропускного режима. Повысить требовательность к нарушителям пропускного режима;
5. Продолжить оснащение учреждения средствами безопасности. Регулярно проводить проверки системы автоматической пожарной сигнализации.

Заместитель директора Т.В. Степаненко