Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное специализированное учреждение Республики Крым
«Керченский межрегиональный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом и. о директора
Государственного бюджетного специализированного учреждения Республики Крым «Керченский межрегиональный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

№ 27/1 от 27. 01 2020 года

ГОДОВОЙ ПЛАН
НА 2020 ГОД

Государственное бюджетное специализированное учреждение Республики Крым
«Керченский межрегиональный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ	Стр.
1.	**ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НА 2020 ГОД ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КЕРЧЕНСКИЙ МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫ СОЦИАЛЬНО РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ»**	4
1.1.	Работа со специалистами, повышение квалификации, аттестация	5
1.1.1.	Информация о сотрудниках ГБСУ РК «Керченский МСРЦН»	5
1.1.2.	Самообразование специалистов ГБСУ РК «Керченский МСРЦН»	6
1.1.3.	Методический совет специалистов ГБСУ РК «Керченский МСРЦН»	6
2.	**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ НА 2020 ГОД ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КЕРЧЕНСКИЙ МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ»**	8
2.1.	**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ НА 2020 ГОД ДНЕВНОГО ОТДЕЛЕНИЯ.**	8
2.2.	**Организационно-административная деятельность**	8
2.3.	**Основная деятельность отделения дневного пребывания**	13
2.4.	**Методическая работа**	15
2.5.	**Перспективный план работы с родителями специалистами Центра на 2020 год**	17
2.6.	**Мероприятия рекомендованные Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым**	21
3.	**ПЛАН РАБОТЫ СПЕЦИАЛИСТОВ ДНЕВНОГО ОТДЕЛЕНИЯ**	22
3.1.	**ПЛАН РАБОТЫ ДЕФЕКТОЛОГА ДНЕВНОГО ОТДЕЛЕНИЯ**	22
3.2.	**ПЛАН РАБОТЫ ПСИХОЛОГА ДНЕВНОГО ОТДЕЛЕНИЯ**	29
3.3.	**ПЛАН РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА**	34
3.4.	**ПЛАН РАБОТЫ ИНСТРУКТОРА ПО АДАПТИВНОЙ ФИЗКУЛЬТУРЕ**	37
4.	**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ НА 2020 ГОД СТАЦИОНАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ.**	40
4.1.	**ОРГАНИЗАЦИОННО-АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**	41
4.2.	**ПЛАН РАБОТЫ СТАЦИОНАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ**	42
4.3.	**ПЛАН РАБОТЫ ПСИХОЛОГА СТАЦИОНАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ**	60
4.4.	**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ СТАЦИОНАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ**	64
4.5.	**ПЛАН РАБОТЫ ДЕТСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СТАЦИОНАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ**	66
4.6.	**ПЛАН РАБОТЫ МЕДЕЦИНСКОЙ СЛУЖБЫ СТАЦИОНАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ**	66
4.7	**ТЕМЫ ЛЕКЦИЙ ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ СТАЦИОНАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ**	67
4.8.	**ПЛАН ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРОТИВОПРАВНЫХ ДЕЯНИЙ**	68

4.9.	**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ**	69
5.	**ПЛАН РАБОТЫ СПЕЦИАЛИСТА ПО ОХРАНЕ ТРУДА**	71
6.	**ПЛАН РАБОТЫ СПЕЦИАЛИСТА ПО БЕЗОПАСНОСТИ**	74
7.	**ПЛАН РАБОТЫ ЗАВЕДУЮЩЕГО ХОЗЯЙСТВОМ**	77
8.	**ПЛАН РАБОТЫ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА НА 2020 ГОД**	79

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НА 2020 ГОД
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО СПЕУИАЛИЗИРОВАННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КЕРЧЕНСКИЙ МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫ СОЦИАЛЬНО РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ»

Цель - профилактика детской безнадзорности, социального сиротства и семейного неблагополучия, восстановление и сохранение утраченных семейных связей, оказание комплексной (социально-правовой, психолого педагогической и медицинской) помощи несовершеннолетним, членам их семей, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Содействие их социализации, творческой самореализации и возвращению в родные семьи. Воспитание гражданских и патриотических качеств личности через пропаганду и здорового образа жизни.

Задачи:

- комплексная социальная реабилитация в условиях стационарных отделений Центра несовершеннолетних из семей, находящихся в трудной жизненной и социально опасной ситуациях, через поэтапное выполнение индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации;
- профилактика социального сиротства через повышение роли семьи в воспитании ребёнка;
- развитие механизмов самопомощи и саморазвития семьи;
- оказание детям, их родителям, законным представителям консультативной и иной помощи специалистами Центра;
- создание благоприятной атмосферы и морально-психологического климата для каждого воспитанника и специалиста;
- создание условий для организации досуга воспитанников;
- обеспечение временного проживания детей и подростков в нормальных бытовых условиях, приближѐнных к домашним, способствующих психологической реабилитации и социальной адаптации детей и подростков с предоставлением питания и психологической помощи;
- повышение эффективности работы специалистов Центра и улучшение качества оказываемых услуг в соответствии с требованиями стандартов качества;
- взаимодействие с органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с целью создания единого реабилитационного пространства;
- повышение профессионального мастерства специалистов Центра;
- совершенствование материально-технического обеспечения Центра.

Тактические цели на 2020 год

1. Выполнение государственного задания.
2. Создание безопасных условий для всех участников деятельности учреждения.
3. Эффективная организация жизнедеятельности детей в условиях учреждения.

Укрепление материально-технической базы

1) проведение государственных закупок в соответствии с выделенными субсидиями;
2) подготовка проектно-сметной документации (по мере финансирования);
3) обеспечение стабильного функционирования всех коммуникационных систем и жизнедеятельности учреждения;
4) проведение текущих ремонтов и улучшение технической базы учреждения;
5) проведение мероприятий по антитеррористической, противопожарной защищенности учреждения.

1.1. РАБОТА СО СПЕЦИАЛИСТАМИ , ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ, АТТЕСТАЦИЯ

1.1.1. Информация о сотрудниках ГБСУ РК «Керченский МСРЦН»

№	ФИО	Должность	Дата приема на работу	Образование	
				Наименование учебного заведения	Специальность
1	Тур Юлия Сергеевна	Воспитатель	03.09.2019	ТНУ им. В.И. Вернадского	Учитель географии
2	Кунцевич Татьяна Андреевна	Воспитатель	30.01.2020	Тывский Государственный университет г. Кызыла, Республики Тева	Учитель истории и права
3	Ковтунова Валентина Леонидовна	Воспитатель	01.12.2019	Мелитопольский Государственный педагогический университет	Учитель химии
4	Ковалева Инна Викторовна	Воспитатель	31.08.2019	Усть-Лабинский педагогический колледж	Учитель начальных классов
5	Даниленко А.Г.	Заведующий ОДП	02.06.2015	Международный Славянский университет г. Харьков	Международные экономические отношения
6	Молчанова Е.В.	Дефектолог	09.02.2015	Рыбинское педагогическое училище	Воспитатель в дошкольном учреждении
7	Янчук И.А.	Инструктор АФК	16.09.2018	Днепродержинский техникум физической культуры	Преподаватель физической культуры
8	Филипенко М.А.	Психолог	23.08.2019	ФГБОУ ВО «Российский государственный университет» г. Москва	Педагог дошкольного образования
9	Касавченко Л.Е.	Социальный педагог	28.01.2020	Запорожский государственный университет	Педагогика и психология в дошкольном образовании

1.1.2. Самообразование специалистов ГБСУ РК «Керченский МСРЦН»

№	ФИО	Тема самообразования
1	Тур Юлия Сергеевна	«Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста»
2	Кунцевич Татьяна Андреевна	«Экологическое воспитание дошкольников»
3	Ковтунова Валентина Леонидовна	«Духовно-нравственное воспитание школьников»
4	Ковалева Инна Викторовна	«Дидактическая игра как средство художественного-эстетического воспитания»
5	Даниленко А.Г.	Организация и содержание деятельности заведующего в социально-реабилитационном центре для несовершеннолетних
6	Молчанова Е.В.	Методика «Дары Фребеля»
7	Янчук И.А.	Методика Плаксуновой Э.В. «Моторная гимнастика»
8	Филипенко М.А.	Приемы снятия агрессии у воспитанников с ОВЗ
9	Касавченко Л.Е.	Сюжетно-ролевая игра, как одно из средств умственного и психического развития детей

1.1.3. Методический совет специалистов ГБСУ РК «Керченский МСРЦН»

Сроки выполнения	Тема мероприятия	Ответственные	Отметка о выполнении
Февраль	Разработка программы воспитательной работы по возрастным группам и направлениям. Разработка индивидуальной программы психолога по возрастам. Разработка плана работы на год воспитателями возрастных групп. Разработка программ реабилитации для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	И. о директора Бучко А.И Заведующий дневного отделения Даниленко А.Г. Заведующий стационарного отделения Бык Н.Л.	
Апрель	Изучение законодательства регламентирующего деятельность центра. Разработка нормативных документов регламентирующих деятельность Центра. Предоставление отчета о заболеваемости воспитанников цента за первый квартал 2020 года.	И. о директора Бучко А.И Заведующий дневного отделения Даниленко А.Г. Заведующий стационарного	

	Подготовка к оздоровлению воспитанников в лагерях летнего пребывания.	отделения Бык Н.Л.	
Июнь	Сдача отчетности за первое полугодие 2020 года заведующими дневного и стационарного отделения. Отчет по реализации плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения за первое полугодие 2020 года.	И. о директора Бучко А.И Заведующий дневного отделения Даниленко А.Г. Заведующий стационарного отделения Бык Н.Л.	
Июль	Аттестация работников ГБСУ РК «Керченский МСРЦН». -разработка нормативных документов по аттестации. -установление сроков аттестации сотрудников. - проведение аттестации. Анализ работы психолога.	И. о директора Бучко А.И Заведующий дневного отделения Даниленко А.Г. Заведующий стационарного отделения Бык Н.Л.	
Сентябрь	Создание административного совета по реализации государственного задания ГБСУ РК «Керченский МСРЦН». Анализ деятельности дневного отделения.	И. о директора Бучко А.И Заведующий дневного отделения Даниленко А.Г. Заведующий стационарного отделения Бык Н.Л.	
Ноябрь	Формирование отчетности работы центра за 2020 год. Разработка плана работы центра на 2021 год. Подготовка итогового отчета по выполнению государственного задания. Формирование заявок для составления плана финансово-хозяйственной деятельности центра на 2021 год.	И. о директора Бучко А.И Заведующий дневного отделения Даниленко А.Г. Заведующий стационарного отделения Бык Н.Л.	

2. ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ НА 2020 ГОД ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КЕРЧЕНСКИЙ МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ»

2.1. ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ НА 2020 ГОД ДНЕВНОГО ОТДЕЛЕНИЯ.

Цель: научно-обоснованная организация реабилитационно - воспитательного процесса с едиными требованиями к ребенку с проблемами в развитии, с целью полноценного психического развития детей и подростков, развитие их задатков и способностей, формирование развивающей среды, стимулирующей их личное развитие, профилактика и коррекция отклонений в развитии.

Задачи:

1. Диагностическое направление. Создание условий для комплексного медико-психолого-педагогического изучения ребенка с целью его реабилитации и абилитации.

2. Коррекционно-развивающее направление. Развитие компенсаторных механизмов становления деятельности ребенка, преодоление и предупреждение вторичных отклонений. Совершенствование информационной системы для обеспечения коррекционно-развивающейся деятельности в учреждении.

3.Здоровьесберегающее направление. Дальнейшее совершенствование условий для формирования здорового образа жизни детей. Развитие функций формирующего организма ребенка с опорой на сохранные механизмы.

4. Воспитательное направление. Развитие социально – нравственных аспектов личности, формирование социально - приемлемого поведения в обществе ребенка с ОВЗ.

5. Социальное направление. Повышение заинтересованности родителей как основных заказчиков услуг в продуктивной деятельности учреждения. Формирование родительской ответственности за здоровое развитие и воспитание детей, формирование семейных ценностей.

6. Методическое направление. Повышение профессиональной компетенции педагогов и специалистов центра. Оптимизация работы методической службы центра. Изучение и внедрение инновационных технологий реабилитационной работы с детьми разных патологий.

7. Проектная деятельность. Реализация рабочих программ, а так же их модификация.

2.2. Организационно-административная деятельность

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный	Форма отчета	Отметка о выполнении
1.	**Организационно-плановая деятельность**				
1.1	Подготовка отчета «Анализ деятельности отделения дневного пребывания ГБСУ РК «Керченский МСРЦН» за 2019 год	До 20 января	Заведующий отделения	Анализ и план	
1.2	Составление плана работы отделения на месяц	Ежемесячно до 25 числа	Заведующий отделения	Планы	

		предшествующего месяца			
1.3	Ежемесячные отчеты отделения	Ежемесячно	Заведующий отделением	Отчет	
1.4	Анализ деятельности отделения по направлениям: 1) Выполнение государственного задания 2) Реализация ФЗ от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ» 3) Деятельность по социальной реабилитации несовершеннолетних в отделении дневного пребывания 4) Удовлетворенность получателей предоставленными социальными услугами	Ежеквартально	Заместитель директора, Заведующий отделения	Отчет	
1.5	Подготовка отчетов по реализуемым программам	По завершению программы	Заведующий отделения, специалисты отделения	Приказ	
1.6	Подготовка аналитических отчетов специалистами за 2020 год и постановка задач на 2021 год	декабрь	Директор, заместитель директора, заведующий отделения, специалисты отделения	Приказ	
1.7	Составление плана работы отделения на 2021 год	декабрь	Заведующий отделения	Приказ	
1.8	Совещания отделения	Еженедельно	Заведующий отделения	Справка	
1.9	Обеспечение повышения качества предоставления социальных услуг			Аналитическая справка, материалы	

	1.9.1 Внедрение порядков и стандартов предоставления социальных услуг: 1) разработка Порядков и стандартов предоставления социальных услуг в полустационарной форме 2) изучение специалистами Порядков и стандартов предоставления социальных услуг 3) контроль соответствия предоставляемых социальных услуг требованиям Порядков и стандартов	январь-февраль в течение года	Заместитель директора, заведующий отделения Комиссия по внутреннему контролю	Приказ	
	1.9.2 Обеспечение оказания качественных социальных услуг: 1) осуществление систематического контроля качества оказываемых услуг в отделении 2) изучение мнения получателей услуг о качестве предоставляемых социальных услуг (опросы, анкетирование) 3) осуществление анализа результативности и эффективности социального обслуживания получателей социальных услуг	В течение года	Комиссия по внутреннему контролю	Аналитическая справка	
	1.9.3 Привлечение дополнительных ресурсов для повышения качества социальных услуг: 1) увеличение на основе договорных отношений числа социальных партнеров, ориентированных на взаимодействие в интересах получателей социальных услуг 2) привлечение коммерческих, некоммерческих общественных организаций и учреждений к проведению клубных, культурно-досуговых мероприятий	В течение года	Администрация, заведующий отделения	Справка	
	1.9.4 Информационно-разъяснительная работа с населением: 1) актуализация информации об отделении и услугах, содержащейся на общедоступных информационных	постоянно	Администрация, заведующий отделения, специалисты	Материалы	

	ресурсах (официальный сайт центра, стенды отделения, брошюры, буклеты о деятельности отделения) 2) обеспечение наличия дистанционных возможностей взаимодействия с получателями социальных услуг (электронный сервис обратной связи на официальном сайте, телефон, электронная почта)		отделения		
1.10	Обеспечение информационной безопасности: Обеспечение сохранности персональных данных получателей социальных услуг, в соответствии с требованиями ФЗ № 152 (с учетом требований Федерального закона от 07.02.2017 № 13-ФЗ «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях»)		Администрация, заведующий отделения, специалисты отделения	Аналитическая справка	
2	**Кадровая политика**				
2.1	Развитие персонала: 1) Мероприятия по повышению квалификации персонала 2) Проведение мероприятий по профилактике эмоционального выгорания	В течение года	Администрация, специалист по кадрам, заведующий отделения	Справка	
2.2	Создание эффективной системы мотивации трудовой деятельности: 1) Разработка системы показателей оценки результативности деятельности специалистов 2) Проведение мероприятий, стимулирующих эффективную деятельность персонала отделения: - анализ эффективности и результативности деятельности персонала - мониторинг уровня удовлетворенности системой мотивации (анкетирование) 3) Представление работников к награждению 4) Разработка плана проведения аттестации на 2021 год	В течение года	Администрация, специалист по кадрам, заведующий отделения	Аналитическая справка	
3	**Деятельность по модернизации и оптимизации деятельности учреждения**				
3.1	Повышение конкурентоспособности социальных услуг,	В течение		Анализ	

	предоставляемых отделением: 1) Изучение запроса граждан на социальные услуги 2) Внедрение инновационных форм и методов социального обслуживания 3) Ремонт и обустройство помещений отделения, приобретение оборудования за счет бюджетных и спонсорских средств в целях повышения качества социальных услуг	года			
3.2	Использование инноваций в управлении персоналом: 1) Разработка и реализация плана методической работы, включающего: - курсы повышения квалификации (очные, дистанционные); - работа социального консилиума. - самообразование персонала. 2) Ориентирование деятельности специалистов на достижение результата: - совершенствование и внедрение критериев эффективности и результативности деятельности персонала - проведение ежеквартальной оценки деятельности сотрудников по результату 3) Разработка программы профилактики эмоционального выгорания специалистов	В течение года	Администрация, директор, заместитель директора, заведующий отделения. психолог	Анализ	
4	**Тематический контроль отдельных направлений деятельности отделения**				
4.1	Соответствие организации социального обслуживания граждан требованиям Порядка предоставления социальных услуг	Март, сентябрь	Комиссия по внутреннему контролю	Протокол	
4.2	Организация делопроизводства в отделении (личные дела)	Сентябрь	Комиссия по внутреннему контролю	Приказ Протокол	
4.3	Организация, содержание и результативность деятельности по реабилитации воспитанников	Октябрь	Комиссия по внутреннему контролю	Приказ	
4.4	Выполнение договорных обязательств по предоставлению социальных услуг на основе изучения договоров о	Июнь	Комиссия по внутреннему контролю	Протокол	

	предоставлении социальных услуг с получателями и актов выполненных работ				
4.5	Организация социального обслуживания несовершеннолетних в летний период	Июнь-август	Комиссия по внутреннему контролю	Анализ	
4.6	Организация работы по правовому просвещению	май	Комиссия по внутреннему контролю	Анализ	
4.7	Обеспечение информационной открытости, состояние информированности граждан о деятельности отделения	Июнь, декабрь	Комиссия по внутреннему контролю	Анализ	
4.8	Выполнение мероприятий по охране труда и технике безопасности	июль	Комиссия по внутреннему контролю	Аналитическая справка	
4.9	Организация изучения удовлетворенности получателей социальных услуг предоставляемыми услугами	Май, ноябрь	Комиссия по внутреннему контролю	Аналитическая справка	
4.10	Соответствие предоставляемых социальных слуг предусмотренным индивидуальным программам	Апрель, октябрь	Заведующий отделения	Аналитическая справка	

2.3. Основная деятельность отделения дневного пребывания

№	Содержание	Дата проведения	Ответственные	Форма отчета	Примечание
1.	**Социальное обслуживание граждан в соответствии с государственным заданием**				
1.1	Предоставление предусмотренных государственным заданием государственных услуг получателям в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров	Постоянно	Заведующий отделения	Аналитическая справка	
1.2	Предоставление социальных услуг несовершеннолетним в полустационарной форме социального обслуживания в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров	постоянно	Заведующий отделением	Аналитическая справка	
2	**Социальное сопровождение несовершеннолетних и членов их семей**				
2.1	Осуществление коррекционно-развивающих мероприятий: 1) Реализация программы «Сенсорная интеграция» 2) Реализация программы «Песочная анимация» 3) Реализация программы «Адаптивная физическая	постоянно	Специалисты отделения	Аналитическая справка	

	культура» 4) Реализация программы «Наш красочный мир» 5) Реализация программы «Сенсорная терапия»				
2.2	Осуществление мероприятий по социальному сопровождению в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров	постоянно	Заведующий отделения	Аналитическая справка	
2.3	Профилактическая работа с несовершеннолетними и членами их семьи в пределах своей компетенции. В том числе организация досуга, развития творческих способностей несовершеннолетних	постоянно	Специалисты отделения	Аналитическая справка	
2.4	Социальный консилиум по реализации индивидуальных программ	1-2 раза в месяц по отдельному плану	Заведующий отделения, специалисты отделения	Приказ Протокол	
2.5	Консультативная работа с родителями	По планам специалистов. По запросу	Заведующий отделения, специалисты отделения	Аналитическая справка	
2.6	Просветительская работа с несовершеннолетними и с родителями	По планам специалистов	Заведующий отделения, специалисты отделения	Аналитическая справка	
2.7	Участие в социальных акциях: - Всероссийская акция «СТОП ВИЧ/СПИД» - Неделя добра; - Антинаркотическая акция «Сообщи, где торгуют смертью» - Неделя толерантности; - Неделя приуроченная к Всемирному дню борьбы с терроризмом; - Акция «Зажги синим»; - Декада инвалидов.	По планам акций	Заведующий отделения, специалисты отделения	Аналитическая справка	
2.8	Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий в	постоянн	Специалисты отделения	Аналитическая	

	зале АФК и на открытой площадке, организация досуга получателей социальных услуг, деятельность по формированию позитивных интересов, в том числе в сфере досуга, спорта, ЗОЖ	о		справка	
2.9	Воспитательная и реабилитационная работа с несовершеннолетними (занятия с дефектологом, психологом, социальным педагогом, инструктором АФК, воспитателем)	постоянно	Специалисты отделения	Аналитическая справка	
2.10	Работа по гражданско-правовому просвещению	По отдельному плану	Заведующий отделения, социальный педагог	Аналитическая справка	
2.11	Проведение календарно-тематических занятий, презентаций, видеообзоров, бесед:	По плану специалистов	Заведующий отделения, социальный педагог	Аналитическая справка	
2.12	Проведение сезонных развлечений (весна, лето, осень, зима)	По плану специалистов	Заведующий отделения, социальный педагог	Аналитическая справка	
3	**Социальное сопровождение подопечных прошедших реабилитацию**				

2.4. Методическая работа

№	Наименование мероприятия	Цель	Сроки проведения	Ответственные	Форма отчетности	Отметка о выполнении
1.	**Повышение профессионального уровня (проф.подготовка, переподготовка)**					
1.1	Повышение квалификации по плану	Обновление теоретических и практических знаний для обеспечения необходимого уровню квалификации	Согласно утвержденного плана	Директор, заместитель директора, заведующий отделения	Анализ	
1.2	Участие в Согласно заявленным тематикам вебинарах		В течение года	Заведующий отделения	Справка	
2.	**Деятельность Социального консилиума**					
2.1	Создание Социального консилиума	Повышение эффективности реализации индивидуальных	январь	Заведующий отделения, специалисты отделения	Приказ	

		программ				
2.2	Заседание СК	Анализ проделанной реабилитационной работы, предоставление характеристик на консилиум	1-2 раза в месяц	Заведующий отделения, специалисты отделения	Протокол	
3	**Производственные совещания**					
3.1	«Анализ действующих социально-реабилитационных программ»	Актуализация методического обеспечения деятельности специалистов	Март, июнь, сентябрь	Заведующий отделения, специалисты отделения	Аналитическая справка	
3.2	Организация деятельности специалистов с учетом индивидуально-типологических особенностей несовершеннолетних	Анализ сложных случаев в реабилитационной практике. Промежуточные отчеты по выполнению госзадания	Март, июнь, сентябрь	Заведующий отделения, специалисты отделения	Справка	
3.3	Периодические совещания	Актуализация данных, сбор сведений, еженедельная отчетность, обсуждение рабочих вопросов	Еженедельно, по плану отделения	Заведующий отделения, специалисты отделения	Материалы	
4	**Методическое обеспечение**					
	Обновление фонда методического кабинета (в том числе медиатеки). Социально-реабилитационные программы и иные методические разработки	Обеспечение своевременного получения специалистами учреждения информации для	В течение года	Заведующий отделения, специалисты отделения	Заявки	

	специалистов отделения.	приобретения и освоения передовых знаний как теоретического, так и практического характера				
	Приобретение диагностических кейсов; Выписка периодических и непериодических отраслевых изданий.		В течение года	Администрация, заведующий отделения	Заявки	
5	**Открытые занятия и взаимопосещения**					
5.1	Посещение занятий заведующим отделения	Контроль качества оказываемых услуг	По плану внутреннего контроля	Заведующий отделения	Аналитическая справка	
5.2	Взаимопосещение занятий специалистами	Повышение качества оказываемых услуг, повышение профессионального уровня	По плану работы отделений	Специалисты	Анализ	

2.5. Перспективный план работы с родителями специалистами Центра на 2020 год

Дата	Наглядность	Консультации	Другие формы работы	Родительские круглые столы, праздники
Январь	Памятка «Профилактика эмоционального выгорания родителей, формирование умений психологической защиты самовосстановления».	Проведение диагностик на эмоциональное состояние и самоотношение родителей. Определение детско – родительских отношений и особенностей ребёнка (поведение, взаимоотношение с окружающим, уровень развития эмоциональной сферы).	Информационная беседа «Историография вопроса. Отечественный и зарубежный опыт работы с детьми с РАС». Анкетирование родителей, вновь прибывших детей.	Организационный круглый стол.

Февраль	Памятка «Как надо вести себя родителям с аутичным ребёнком».	«Развитие навыков самоконтроля у детей С РАС».	Занятие - практикум «Сенсорика – развитие речи (пальчиковая гимнастика). Анкетирование «Удовлетворенность работой Центра реабилитации».	День Святого Валентина (День друзей). Выставка поделок «Арт - мастерской» (выставка работ волонтёра Центра с привлечением учащихся гимназии №1 и выпускников Центра).
Март	Листовка «Рекомендации родителям, имеющих детей с ОВЗ». Поздравительная открытка (творческая мастерская).	«Этапы помощи ребёнку с аутизмом».	Распространение информации о работе Центра – буклеты, презентация. Устный журнал «Воспитание без наказаний». Диагностика с целью выявления типа воспитания в семье, отношения к воспитанию ребенка: «Анкета семьи».	
Апрель	Рекомендации «Практические приёмы коррекции дефектов развития детей с ОВЗ».	«О пользе закаливания» - практическое занятие по обучению точечному массажу.	Беседа «Формирование позитивных психологических установок, способствующих коррекции родительского поведения, супружеских и детско - родительских отношений».	Круглый стол «Школа родительской любви».
Май	Рекомендации: «Семейные проблемы: как их решать».	«Нет таких поведений, которые нельзя было бы исправить». «Проблемы, возникающие при организации комплексной помощи для детей с РАС».	Тренинг «Научиться эффективным и социально - культурным способам самореализации, радоваться жизни».	Мероприятия, приуроченные к Дню защиты детей.

Июнь Июль Август	Основы безопасности жизнедеятельности детей (ОБЖ) – предупреждение дорожно-транспортного травматизма, формирование здорового образа жизни, безопасность на воде, домашние животные и возможные опасности в природе, отравления, первая медицинская помощь и другое. (По плану работы Центра по просвещению и профилактике, направленные на подготовку к выполнению требований, предъявляемых к гражданину Российской Федерации)			Мероприятия, приуроченные к Дню защиты детей.
Сентябрь	Рекомендации: «Важные аспекты в адаптационный период».	«Социализация детей с ОВЗ». Тест-консультация «Кинетический рисунок семьи».	Беседа - диалог с элементами игрового тренинга: «Гармонизация детско - родительских отношений».	
Октябрь	Рекомендации: «Если возникли проблемы».	Направленная на укрепление здоровья, обучение и закрепление навыков самообслуживания подопечных «Дом в котором я живу».	Упражнения - практикумы: «Правила для ребёнка. Давайте познакомимся. Чудесный мешочек. Ладошки. Идеальный родитель. Пойми чувства ребенка. Связующая нить. …Зато ты. Аплодисменты. Мы вместе - это счастье».	
Ноябрь	Буклет «Коррупция – что это и как с ней бороться – по антитеррористической безопасности, коррупции». Международный день борьбы с коррупцией.	Тест-консультация «Какой вы воспитатель. Отношение к наказанию».	Беседа, с целью ознакомления с действующим законодательством РФ об уголовной ответственности за коррупционные действия. Диагностика с целью выявления типа воспитания в семье, отношения к воспитанию ребенка: «Анкета семьи».	

Декабрь	Выпуск листовки к Всемирному дню памяти жертв СПИДа. Памятка «Правила безопасного поведения во время Новогодних мероприятий - по предупреждению детского травматизма.	Тест-консультация «Мой ребёнок. Карта интересов».	Тематические беседы, направленные на укрепление здоровья, обучение и закрепление навыков самообслуживания подопечных (личная гигиена, трудолюбие, предупреждение травматизма).	Международный день инвалида. День святого Николая «Чудеса случаются!» Новый год! Развлечение - В гости к «Сказке».

План работы с родителями подлежит корректировке в течение года с учетом изменений в работе Центра, городских, районных мероприятий и рекомендаций Министерства образования РФ.

2.6. Мероприятия рекомендованные Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым

№	Мероприятие	Основание проведения	Отметка о выполнекнии

3. ПЛАН РАБОТЫ СЕЦИАЛИСТОВ ДНЕВНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

3.1. ПЛАН РАБОТЫ ДЕФЕКТОЛОГА ДНЕВНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

№	Содержание работы	Дата проведения	Форма отчетности	Примечание
1.	**Организационная работа** Проведение цикла мероприятий, согласно плана отделения дневного пребывания, совместно с социальным педагогом, психологом, инструктором по адаптивной физической культуре, воспитателем, направленные на интеграцию подопечных в общество.	В течение года	Аналитическая справка	
2.	**Диагностическая работа** - первичное дефектологическое обследование (выявление особенностей у детей с функциональными ограничениями в формировании занятий индивидуальных, групповых и по интересам); - систематические наблюдения за динамикой и проверка соответствия выбранной программы, методов и приемов обучения реальным достижениям и уровню развития ребенка; - итоговая диагностика.	В течение года	Аналитическая справка	
3.	**Просветительно - профилактическая работа (приложение 1, приложение 2)** - оказание консультационной помощи обратившимся взрослым и детям в решении социально - бытовых проблем, адаптации в Центре и общественных местах; - советы по социально - бытовым навыкам родителям, воспитывающим детей с ограниченными возможностями здоровья; - организация индивидуальных консультаций специалистов по вопросам воспитания личности подопечного; - проведение тематических занятий по обучению санитарно - гигиеническим навыкам; - проведение тематических занятий по обучению методам	В течение года	Аналитическая справка	

	самообслуживания и взаимопомощи; - беседы с детьми по воспитанию навыков поведения в семье, в коллективе, в обществе с целью развития дружелюбия, участия и коммуникабельности; - предоставление информационных услуг; - проведение рекламно - информационной агитации.			
4.	**<u>Коррекционно - воспитательно - развивающая работа</u>** Проведение индивидуальных и групповых занятий. **I. Сенсорная интеграция.** 1. Коррекция и развитие зрительного восприятия, мелкая моторика рук. 2. Развитие представлений об окружающем мире: тематические, комплексные, интегрированные занятия, видео презентации. Живая, не живая природа. Наблюдения. Опытно - экспериментальная деятельность. 3. Развитие речи (куклотерапия) Психомышечная гимнастика - упражнения. Логоритмика - работа перед зеркалом (выразительная мимика, жесты). Пальчиковая гимнастика - работа с пальчиковыми куклами. Русские народные сказки (обыгрывание пальчиковых кукол). 4. Дидактические игры Вовлекать в воображаемую ситуацию с помощью сюжетных игрушек. Осуществлять показ игровых действий. Побуждать к повторению действий. Поддерживать инициативные игровые действия. Наделять игровым смыслом простые манипуляции с игрушками, преобразовывать неигровые действия ребенка в действия «понарошку». 5. Интерактивная пластика Xbox (игровая приставка) – танцевальные ритмы по выбору детей. 6.Занятия по интересам. Рисование, разукрашивание, конструирование, лепка, настольные, сюжетно - ролевые игры.	2-3 раза за курс 2-3 раза за курс 2-3 раза за курс 2-3 раза за курс ежедневно ежедневно	Аналитическая справка	

	7. Игровые комплексы: Палаточный городок. Спортивный «Сухой бассейн». Релаксационное кресло с гранулами «Сухой дождь». 8. Занятия на свежем воздухе: Экскурсии. Прогулки. Игры на развитие двигательной активности с атрибутами, модулях на спортивной площадке. 9. Трудовые поручения: Сбор игрушек, игр, атрибутов в специально отведённые места. Посильная помощь по содержание в чистоте территорию Центра. Посильная помощь в благоустройстве прилегающей территории Центра. **II. Мир мультипликации (мульттерапия).** Золотой фонд «Союзмультфильма». По произведениям детских советских авторов. По произведениям детских зарубежных авторов.	ежедневно по сезону по необходимости 2-3 раза за курс		
5.	**<u>Методическая работа</u>** 1. Подготовка, разработка программ (индивидуальных, групповых) по социально - воспитательной работе с детьми - инвалидами и детьми ОВЗ. 2. Подбор методической литературы. 3. Подбор материала и оборудования, подготовка дидактического материала для проведения занятий. 4. Привлекать к посильной помощи в активной жизни «Центра» волонтёров и творческих людей. 5. Осуществление мероприятий по межведомственному взаимодействию. 6. Написание плана работы годового. 7. Написание плана работы ежемесячного. 8. Составление отчета о проделанной работы за год. 9. Ведение внутренней документации: - ведение журнала учёта посещаемости подопечных; - ведение листа учёта ежедневной коррекционной работы с подопечными;	в течение года в течение года в течение года по мере возможностей в течение года конец года регулярно конец года	Аналитическая справка, протокол, приказ	

	- ведение листа учёта ежедневной работы с подопечными по предоставлению социальных услуг; - ведение журнала консультационной работы; - составление характеристик на получателей социальных услуг для социально - психологической комиссии; - ведение диагностических карт. 10. Повышение профессионального уровня (самообразование) – участие в тематических вебинарах различного уровня. 11. Пополнение методической базы (разработки, рекомендации, конспекты, тесты).	регулярно в течение года в течение года		

Приложение 1

Перспективный план работы с родителями на 2020 год

Дата	**Наглядность**	**Консультации**	**Другие формы работы**	**Родительские круглые столы, праздники**
Январь	Памятка «Профилактика эмоционального выгорания родителей, формирование умений психологической защиты самовосстановления».	Проведение диагностик на эмоциональное состояние и самоотношение родителей. Определение детско - родительских отношений и особенностей ребёнка (поведение, взаимоотношение с окружающим, уровень развития эмоциональной сферы).	Информационная беседа «Историография вопроса. Отечественный и зарубежный опыт работы с детьми с РАС». Анкетирование родителей, вновь прибывших детей.	Организационный круглый стол.
Февраль	Памятка «Как надо вести себя родителям с аутичным ребёнком».	«Развитие навыков самоконтроля у детей С РАС».	Занятие - практикум «Сенсорика - развитие речи (пальчиковая гимнастика). Анкетирование «Удовлетворенность работой Центра реабилитации».	Проведение цикла мероприятий, согласно плана отделения дневного пребывания, направленные на интеграцию подопечных в общество.

Март	Листовка «Рекомендации родителям, имеющих детей с ОВЗ».	«Этапы помощи ребёнку с аутизмом».	Распространение информации о работе Центра - буклеты, презентация. Устный журнал «Воспитание без наказаний». Диагностика с целью выявления типа воспитания в семье, отношения к воспитанию ребенка: «Анкета семьи».	Проведение цикла мероприятий, согласно плана отделения дневного пребывания, направленные на интеграцию подопечных в общество.
Апрель	Рекомендации «Практические приёмы коррекции дефектов развития детей с ОВЗ».	«О пользе закаливания» - практическое занятие по обучению точечному массажу.	Беседа «Формирование позитивных психологических установок, способствующих коррекции родительского поведения, супружеских и детско - родительских отношений».	Круглый стол «Школа родительской любви».
Май	Рекомендации: «Семейные проблемы: как их решать».	«Нет таких поведений, которые нельзя было бы исправить». «Проблемы, возникающие при организации комплексной помощи для детей с РАС».	Тренинг «Научиться эффективным и социально - культурным способам самореализации, радоваться жизни».	Мероприятия, приуроченные к Дню защиты детей.
Июнь Июль Август	Основы безопасности жизнедеятельности детей (ОБЖ) – предупреждение дорожно-транспортного травматизма, формирование здорового образа жизни, безопасность на воде, домашние животные и возможные опасности в природе, отравления, первая медицинская помощь и другое.			Проведение цикла мероприятий, согласно плана отделения дневного пребывания, направленные на интеграцию подопечных в общество.
Сентябрь	Рекомендации: «Важные аспекты в адаптационный период».	«Социализация детей с ОВЗ». Тест - консультация «Кинетический рисунок семьи».	Беседа - диалог с элементами игрового тренинга: «Гармонизация детско - родительских отношений».	Проведение цикла мероприятий, согласно плана отделения дневного пребывания, направленные на интеграцию подопечных в общество.

Октябрь	Рекомендации: «Если возникли проблемы».	Направленная на укрепление здоровья, обучение и закрепление навыков самообслуживания подопечных «Дом в котором я живу».	Упражнения - практикумы: «Правила для ребёнка. Давайте познакомимся. Чудесный мешочек. Ладошки. Идеальный родитель. Пойми чувства ребенка. Связующая нить. …Зато ты. Аплодисменты. Мы вместе - это счастье».	Проведение цикла мероприятий, согласно плана отделения дневного пребывания, направленные на интеграцию подопечных в общество.
Ноябрь	Буклет «Коррупция - что это и как с ней бороться - по антитеррористической безопасности, коррупции». Международный день борьбы с коррупцией.	Тест - консультация «Какой вы воспитатель. Отношение к наказанию».	Беседа, с целью ознакомления с действующим законодательством РФ об уголовной ответственности за коррупционные действия. Диагностика с целью выявления типа воспитания в семье, отношения к воспитанию ребенка: «Анкета семьи».	Проведение цикла мероприятий, согласно плана отделения дневного пребывания, направленные на интеграцию подопечных в общество.
Декабрь	Выпуск листовки к Всемирному дню памяти жертв СПИДа. Памятка «Правила безопасного поведения во время Новогодних мероприятий - по предупреждению детского травматизма.	Тест - консультация «Мой ребёнок. Карта интересов».	Тематические беседы, направленные на укрепление здоровья, обучение и закрепление навыков самообслуживания подопечных (личная гигиена, трудолюбие, предупреждение травматизма).	Международный день инвалида. Проведение цикла мероприятий, согласно плана отделения дневного пребывания, направленные на интеграцию подопечных в общество.

План работы с родителями подлежит корректировке в течение года с учетом изменений в работе Центра, списка предложенных тем для консультаций (приложение 2), городских, районных мероприятий и рекомендаций Министерства образования РФ.

Приложение 2

Список тем предлагаемых для консультаций

1.	Консультирование по итогам дефектологического обследования ребенка.
2.	Аутизм. Что это?
3.	Развитие памяти у ребенка.
4.	Веселые пальчиковые игры.
5.	Формирование цветовосприятия и цветоразличения у детей с интеллектуальной недостаточностью.
6.	Особенности протекания адаптации к условиям пребывания в Центре.
7.	Правила работы с ребенком с ранним детским аутизмом.
8.	Адаптационный период ребенка.
9.	Азбука безопасности.
10.	Формы и способы успешной социализации.
11.	Умственная отсталость. Что это?
12.	Игры и упражнения, способствующие развитию эмоциональной сферы ребенка с нарушением коммуникативных навыков.
13.	Дети и компьютер: когда, как, зачем и сколько?
14.	Формирование навыков социально - бытовой ориентации у детей с ОВЗ.
15.	Взаимодействие дефектолога с родителями. 10 простых правил. Почему дети разные?
16.	Как помочь ребенку привыкнуть к новым условиям.
17.	Копилка практических советов по работе с аутичными детьми. Поведение.
18.	Использование арт - методик в развитии ребенка.
19.	Социализация ребенка через игру.
20.	Слабые сигналы.
21.	Особенности поведения детей с расстройствами аутистического спектра.
22.	Развитие воображения у детей.
23.	Детские страхи.
24.	Портрет одного ребенка.
25.	Виды релаксации. Дыхательная гимнастика.
26.	Чем мы должны заниматься с аутичным ребенком?
27.	Как оказать помощь ребенку при нарушении социального взаимодействия.

28.	Секреты памяти.
29.	Упрямство и что с ним делать.
30.	Как помочь ребенку с расстройствами аутистического спектра?
31.	Влияние компьютера на развитие ребенка.
32.	Игры для развития тактильного восприятия.
33.	Роль лечения и обучения в преодолении отставания в развитии.
34.	Как организовать деятельность ребенка дома.
35.	Специфика познавательного и эмоционально-личностного развития детей с ОВЗ.
36.	Как преодолеть ЗПР?
37.	Работа с ребенком. Выполнение домашних заданий.
38.	Способы разрядки эмоций.
39.	Правила работы с ребенком с расстройством аутистического спектра.
40.	Рекомендации родителям на летний период.
41.	Консультирование по итогам повторного дефектологического обследования ребенка.

3.2. ПЛАН РАБОТЫ ПСИХОЛОГА ДНЕВНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

Целевая аудитория	**Направления, виды работы, содержание**	**Сроки выполнения**	**Отметка о выполнении**
Работа с подопечными	Диагностика нервно-психического развития	В течение года	
	Диагностика познавательной сферы	В течение года	
	Диагностика эмоционально-личностной сферы подопечных. Эмоциональное благополучие.	В течение года	
	Диагностика мотивационно-волевой сферы подопечного.	В течение года	
	Диагностика межличностных отношений подопечных. Методика «Социометрические измерения»	В течение года	
	Диагностика семейного микроклимата. Изучение детско-родительских отношений.	В течение года	
	Осуществление мониторинга уровня духовно-нравственных качеств подопечного	В течение года	
	Наблюдение и сопровождение в период адаптации и на последующих этапах реабилитации.	В течение года	

Работа с родителями	Анкетирование родителей, вновь прибывших подопечных	В течение года	
	Анкетирование родителей. Изучение характера взаимоотношений родителя с ребенком.	В течение года	
	Анкетирование «Удовлетворенность работой Центра реабилитации»	Февраль, Октябрь	
	Диагностика родителей с целью выявления типа воспитания в семье, отношения к воспитанию ребенка: Анкета семьи	Март, Ноябрь	
	Тесты для родителей: «Какой вы воспитатель?», «Отношение к наказанию»	Апрель, Август	
	Кинетический рисунок семьи	Май, Сентябрь	
	Анкеты: Мой ребенок», Карта интересов	Июль, Декабрь	
Работа с педагогами	Консультации «Социальное и личностное развитие детей» (по результатам диагностики)	В течение года	
	Выявления уровня психологического комфорта педагогов.	В течение года	
	Психодиагностика личности педагога. Выявление потребностей и затруднений педагогов. Выявление проблем сотрудничества педагогов с родителями.	В течение года	
	Диагностика уровня эмоционального выгорания	В течение года	
Работа с подопечными	Коррекционные занятия по преодолению у подопечных трудностей общения, игровые психологические практикумы.	В течение года	
	Разработка и проведение занятий по коррекции познавательной деятельности	В течение года	
	Развитие речевого общения		
	Развивающие занятия по коррекции эмоционально-личностной сферы подопечных. Индивидуальные занятия, тренинги.	В течение года	
	Развивающие занятия по коррекции мотивационно-волевой сферы подопечных.	В течение года	
	Развитие аналитико-синтетической сферы	В течение года	
	Развитие высших психических функций	В течение года	
	Развитие сенсомоторной и психофизической сфер	В течение года	
	Наблюдение и сопровождение в период адаптации и на последующих этапах реабилитации.	В течение года	
Работа с педагогами	Тренинговые упражнения личностного роста	В течение года	
	Консультативный тренинг «Эффективная психогимнастика»	Май	

	Консультационная беседа «Эмоциональное состояние взрослого как опосредующий фактор эмоционального состояния детей»	Июль	
	Регуляция психического состояния педагогов. Профилактика эмоционального выгорания.	В течение года	
Работа с родителями	Индивидуальные консультации родителей по различным проблемам подопечного психологического содержания, а так же по вопросам конструктивного взаимодействия с детьми	В течение года	
	Консультации родителей по результатам диагностики познавательной и эмоциональной сфер детей.	В течение года	
	Консультации для родителей, опекунов по проблемам воспитания, формирования нравственных качеств, по проблемам преодоления социальной дезадаптации.	В течение года	
	Консультация с элементами тренинга ««Понять. Простить. Принять»»	Март	
	Неделя посвященная акции «Зажги синим!»	Апрель	
	Психологическая игра «Два взгляда на воспитание ребенка»	Июнь	
	Консультация родителей в индивидуальном порядке «Совместные действия для оказания помощи ребенку в период адаптации»	В течение года	
	Консультации «Социально-личностное и эмоциональное развитие детей»	В течение года	
	Беседа «Влияние семейной микросреды на психическое развитие ребенка. Роль общения в семье»	В течение года	
	Консультация «Интеллектуальное развитие детей»	В течение года	
	Консультация «Роль семьи в воспитании» Семейное воспитание, уважение прав и исполнение обязанностей родителей и детей	Сентябрь	
	Консультация «Поощрения и наказания!	Ноябрь	
	Оформление информационного стенда психолога, буклетов, памяток	В течение года	
Работа со специалистами	Консультации педагогов по организации адаптационного периода вновь прибывших детей	В течение года	
	Консультирование педагогов по вопросам сопровождения подопечных	В течение года	
	Консультирование педагогов по вопросам трудностей	В течение года	

	взаимоотношений в группе подопечных.		
	Консультирование всех участников образовательного процесса по проблемным вопросом профессионального и личностного роста.	В течение года	
	Консультирование администрации по вопросам построения беседы с родителями, организации оптимального психологического климата в коллективе, по различным вопросам развития учреждения.	В течение года	
	Консультации управленческого персонала по вопросам: управления, оптимизации реабилитационного процесса, данных психологических исследований, комплектования групп, конфликтных ситуаций.	В течение года	
	Групповое консультирование педагогов «Развитие эмоционального мира детей. Удивляюсь. Злюсь. Боюсь».	В течение года	
	Групповое консультирование педагогов на тему «Стили общения педагогов с различными участниками педагогического процесса»	В течение года	
	Тренинговое занятие для педагогов «Давайте в жизни искать позитив»	Март, Сентябрь	
	Психологический тренинг «Тренинг личностного роста»	Апрель, Ноябрь	
	Лекция для педагогов на тему: «Адаптация – что это?»	Май, Октябрь	
	Семинар для педагогов «Психологические особенности каждой возрастной группы. Основные новообразования возраста»	Февраль, Апрель, Июль, Ноябрь	
Работа с подопечными	Проведение бесед по профилактике суицидальных наклонностей	В течение года	
	Профилактика невротических расстройств	В течение года	
	Профилактика коммуникативных девиаций	В течение года	
	Профилактика девиантного поведения	В течение года	
	Профилактический занятие по предупреждению правонарушений среди получателей социальных услуг	В течение года	
	Табакокурение, Наркомания и Алкоголизм. Профилактика и предупреждение	В течение года	
Работа с родителями	Проблемы охраны психологического здоровья детей. Психогигиена. Беседы	В течение года	

	Индивидуальные беседы с родителями по воспитанию родительской ответственности, компетенции, пропаганде семейных ценностей «Что и, как и мы говорим нашим детям»	В течение года	
	Беседа с элементами тренинга «Влияние психологического микроклимата»	В течение года	
	Тренинговое занятие «Воспоминание»	В течение года	
	Индивидуальные беседы с родителями по воспитанию родительской ответственности, компетенции, пропаганде семейных ценностей «О бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении»	В течение года	
	Индивидуальные беседы с родителями по воспитанию родительской ответственности, компетенции, пропаганде семейных ценностей «О выходе из конфликта»	В течение года	
Работа с педагогами	«Синдром эмоционального выгорания. Что делать, чтобы не «сгореть» на работе?»	В течение года	
	«Формирование внутренней мотивации деятельности педагогов» беседа	В течение года	
	«Профилактика психического здоровья участников образовательного процесса» тренинг	В течение года	
	«Арт-терапия как способ оптимизации эмоционального состояния взрослых» тренинг	В течение года	
	Планирование деятельности на год и ежемесячно	В течение года	
	Ведение отчетной документации по предоставлению социальных услуг	В течение года	
	Ведение документации Социально-психологической комиссии	В течение года	
	Подготовка документации для документации Комиссии по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг	В течение года	
	Составление ИППСУ	В течение года	
	Составление расписания и календаря мероприятий	В течение года	
	Разработка памяток, буклетов и материала на информационного стенда	В течение года	
	Составление характеристик на начало программ реабилитации	В течение года	
	Разработка индивидуальных программ реабилитации	В течение года	

	Ведение документации психолого-педагогического консилиума	В течение года	
	Разработка и подготовка к работе методик для диагностики	В течение года	
	Разработка игровых практикумов и подбор игрового материала к ним, разработка тренинговых занятий	В течение года	
	Подготовка новых коррекционно-развивающих программ для работы с подопечными.	В течение года	
	Разработка тем для выступлений перед родителями подопечных.	В течение года	
	Разработка программ тренингов и семинаров для работы с педагогами.	В течение года	
	Разработка, проведение и участие в мероприятиях Центра	В течение года	
	Неделя «Зажги синим»	Апрель	
	Неделя толерантности	Ноябрь	
	Повышение профессионального уровня (самообразование) - участие в тематических вебинарах разного уровня	В течение года	

3.3. ПЛАН РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА

№	Направление работы		Даты	Отметка о выполнении
1.	Организационная работа			
	Занятия в гончарной мастерской в Восточно-Крымском историко-культурном музее-заповеднике (ВКИКМЗ).	Подопечные	2 раза в месяц	
	Занятия «Библиотечно-библиографические знания (ББЗ)»	Подопечные	2 раза в месяц	
	Клуб этикета «Культура добрососедства»	Подопечные	Еженедельно, по средам	
	Занятия на X-box (игровая приставка) - интерактивная пластика или танцевальные ритмы (по выбору детей)	Подопечные	Ежемесячно	
	Подготовка концертных, праздничных и информационных групповых мероприятий.	Подопечные Родители Педагоги	По мере необходимости	
2.	**Методическая работа**			
	Составление плана работ на следующий год		Декабрь	
	Составление плана работ на следующий месяц		Ежемесячно	
	Разработка ИПР для подопечных	Подопечные	Ежемесячно	

	Ведение документации: - журнал учета посещаемости подопечных; - ведение листа учета ежедневной коррекционной работы с подопечными; - ведение листа учета ежедневной работы с подопечными по предоставлению социальных услуг; - ведение журналов консультационной работы; - составление характеристик на получателей социальных услуг для социально-психологической комиссии.	Подопечные	Ежемесячно	
	Повышение профессионального уровня (самообразование); участие в тематических вебинарах, семинарах, конференциях, лекциях, тренингах различного уровня, методобъединения.		Ежемесячно	
	Подготовка консультаций и рекомендаций в соответствии с индивидуально-ориентированной программой.	Родители	Ежемесячно	
	Оформление наглядной информации и буклетов.	Родители	Ежемесячно	
	Подготовка выступления для родительского собрания.	Родители	По мере необходимости	
3.	**<u>Консультативная работа</u>**			
	Консультации и рекомендации на тему «Особенности работы педагога в адаптационный период с детьми с ОВЗ».	Педагоги	Раз в программу	
	Консультирование по оказанию различных видов педагогической помощи детям в общении со сверстниками.	Педагоги	По необходимости	
	Индивидуальные консультации по вопросам индивидуально-ориентированной программы сопровождения ребенка.	Родители	Раз в программу	
	Консультации, посвященные роли семьи в воспитании личности и эмоционального мира ребенка	Родители	Раз в программу	
4.	**<u>Диагностика</u>**			
	Индивидуальная диагностика детей, изучение медицинских карт	Подопечные	Ежемесячно	
	Выявление детей «группы риска»	Подопечные	Ежемесячно	
	Составление банка данных на детей с ОВЗ	Подопечные	Ежемесячно	
	Изучение характера общения педагога с детьми в разных образовательных ситуациях (наблюдение)	Педагоги	Ежемесячно	
	Сбор анамнеза, анкетирование	Родители	Один раз за программу	

	Рекомендации по результатам диагностики детей.	Родители	Ежемесячно	
5.	**<u>Коррекционно-развивающая деятельность</u>**			
	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа (ИКРР) с детьми по утвержденным индивидуально-ориентированным программам	Подопечные	Ежемесячно	
	Проведение занятий по темам «Основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ) – формирование личной безопасности, здорового образа жизни, профилактика вредных привычек и предупреждение травматизма», с применением информационно-коммуникативных технологий.	Подопечные	Ежемесячно	
	Проведение занятий по развитию навыков общения, клуб этикета «Культура добрососедства»	Подопечные	Каждую среду	
	Занятия на Xbox (игровая приставка) - интерактивная пластика или танцевальные ритмы (по выбору детей)	Подопечные	Ежемесячно	
	Игровые сеансы в сенсорной комнате	Подопечные	Ежемесячно	
6.	**<u>Профилактика и просвещение</u>**			
	Рекомендации по созданию развивающей среды в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей.	Педагоги	Ежемесячно	
	Организационное родительское собрание.	Родители	По мере необходимости	
	Наглядная стендовая информация: «Эмоциональное развитие ребенка» «О наказаниях и поощрениях» «Основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ) – формирование личной безопасности, здорового образа жизни, профилактика вредных привычек и предупреждение травматизма» Проект «Антиспид»	Родители	Январь, апрель, июль, октябрь	
	Памятки: «Принципы общения родителей с детьми» «Рекомендации родителям, имеющих детей ОВЗ» «Правила поведения в общественных местах для родителей детей с ОВЗ» «Учимся общаться»	Родители	Февраль, март, май, июнь, август, сентябрь, ноябрь, декабрь.	

	«Как вести себя родителям с гиперактивным ребенком» «Как научить ребенка делиться» «Как помочь ребенку адаптироваться к новым условиям» «Как говорить ребенку «нет» и не чувствовать себя виноватым?»			

3.4. ПЛАН РАБОТЫ ИНСТРУКТОРА ПО АДАПТИВНОЙ ФИЗКУЛЬТУРЕ

№	Содержание работы	Дата проведения	Отметка о выполнении
1.	Проведение ряда мероприятий направленных на интеграцию подопечных в общество, совместно с социальным педагогом, дефектологом, психологом, воспитателем.	В течение года	
2.	Посещение гончарной мастерской (ВКИКМЗ).	По плану мероприятий Центра	
3.	Посещение мероприятий организованные сотрудниками библиотеки им. Некрасова.	По плану мероприятий библиотеки	
4.	Контроль за физическим состоянием подопечных на занятиях адаптивной физкультуры.	В течение года	
5.	Обеспечение и контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима работы зала адаптивной физкультуры.	В течение года	
6.	Первичная диагностика физического развития ребенка.	В начале программы	
7.	Систематическое наблюдение за уровнем физического развития.	В течение программы	
8.	Контрольная диагностика.	В конце программы	
9.	Оказание консультативной помощи родителям в коррекции физического развития ребенка (по нозологиям).	В течение года	
10.	Проведение тематических бесед, консультаций, практических занятий (Приложение №2)	В течение года	
11.	Проведение инструктажей по правилам поведения в зале по адаптивной физкультуре, технике безопасности занятий на тренажерах, батуте.	В течение года	

12.	Проведение инструктажа по санитарно- гигиеническим навыкам.	В течение года	
13.	Обучение методам самообслуживания.	В течение года	

14.	Разработка индивидуального плана реабилитации.	В начале программы.	
15.	Ведение внутренней документации.	В течение года	
16.	Составление ежемесячных планов работы.	Ежемесячно до 15числа	
17.	Составление плана работы на год.	До 15.12.2020	
18.	Составление отчета работы за год.	В течение года	
19.	Написание программ по АФК. Подбор методической литературы.	В течение года	
20.	Формирование методической базы.	В течение года	
21.	Осуществление мероприятий по межведомственному взаимодействию.	В течение года	
22.	Повышение квалификации: участие в семинарах, конференциях, заседаниях. Работа по самообразованию.	В течение года	
23.	Совместная работа со специалистам: консультации, беседы.	В течение года	

24.	Индивидуальные и групповые консультации родителей по нозологиям (физическая реабилитация при заболеваниях опорно-двигательного аппарата, нарушении зрения, расстройствах аутистического спектра, синдроме Дауна, задержке психического развития.)	В течение программы, по запросу родителей	
25.	Беседа с практическими элементами « Точечный массаж при ОРВИ»	Январь	
26.	Профилактическая беседа «Предупреждение обморожения»		
27.	Практическая консультация «Правильное дыхание»	Февраль	
28.	Практическое занятие «Использование гимнастических мячей при нарушении осанки»		
29.	«О пользе утренней гимнастики» профилактическая беседа	Март	
30.	«Каждый шаг босиком - лишняя минута к жизни» тематическая консультация		
31.	Беседа о формировании правильной осанки «Свет мой зеркальце скажи…»	Апрель	
32.	Тематическая консультация «Профилактика и коррекция плоскостопия».		

33.	«Гимнастика для суставов» практическое занятие	Май	
34.	«Пешеходные прогулки» тематическая беседа		
35.	Инструктаж о правилах поведения на спортивной площадке «Игры на модулях»	Июнь	
36.	«Кто с закалкой дружит, никогда не тужит»		
37.	Инструктаж «Как вести себя во время подвижных игр»	Июль	
38.	«Ласковое солнце» беседа о правилах пребывания на солнце		
39.	«Личная гигиена» - беседа	Август	
40.	«Здоровье каждого- богатство всех»		
41.	Беседа с практическими элементами « Гимнастика при шейном остеохондрозе»	Сентябрь	
42.	Тематическая игра «Полезное не полезное»		
43.	Беседа «Все о витаминах»	Октябрь	
44.	Беседа о пользе движений «Двигайся, двигайся, двигайся!»		
45.	Памятка «Бытовая химия» о предотвращении отравлений химическими веществами.	Ноябрь	
46.	Профилактическая консультация «Гимнастика для глаз»		
47.	Инструктаж «Правила поведения при использовании пиротехники»	Декабрь	
48.	Инструктаж о правилах поведения в зале по адаптивной физкультуре, технике безопасности занятий на тренажерах, батуте.	В течение года	
49.	Спортивные мероприятия (проводятся в рамках занятия): Креативные (художественно - музыкальные) телесно-ориентированные практики (интерактивная пластика с использованием Xbox). Физкультурный досуг «В стране зимних игр»	Каждая пятница Январь	
50.	Спортивное мероприятие «В гостях у зимы»	Февраль	
51.	Развлечение «Весна пришла – нам здоровье принесла»	Март	
52.	Физкультурный досуг «Праздник мяча»	Апрель	
53.	Развлечение «Правила дорожного движения»	Май	
54.	Музыкально- спортивный праздник «Да здравствуют дети на всей планете»	Июнь	
55.	Развлечение «Мы любим спортом заниматься» приуроченное открытию Олимпийских игр в Токио	Июль	
56.	Спортивный праздник «День физкультурника»	Август	
57.	Спортивный праздник «Осень к нам пришла»	Сентябрь	
58.	Физкультурный досуг «Танцуют все!»	Октябрь	

59.	Развлечение «Прямо в цель!»	Ноябрь	
60.	Спортивный праздник «Зимушка- зима»	Декабрь	

4. ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ НА 2020 ГОД СТАЦИОНАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ.

4.1. ОРГАНИЗАЦИОННО-АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Направление работы	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнение	От метка о выполнении
1	Организационная работа	Проведение планёрных совещаний с работниками отделения	1 раз в неделю	Зав.СОСР	
		Обновление информационных стендов, разработка информационных материалов (буклетов, памяток, справочников) для информирования населения об услугах, предоставляемых Отделением.	В течение года	Зав.СОСР Воспитатели Психолог медработник	
		Анализ деятельности Отделения по организации социального обслуживания	Ежеквартально	Зав.СОСР	
		Проведение инструктажей по охране труда, пожарной безопасности, по обеспечению охраны жизни и здоровья клиентов			
		Проведение занятий по ГО и ЧС, ведение журналов			
		Оформление и ведение личных дел получателей социальных услуг.		Зав.СОСР специалисты	
		Реализация социально-реабилитационных программ отделения.		Зав.СОСР специалисты	
		Разработка информационных буклетов для обслуживаемых граждан		Зав.СОСР специалисты	
		Реализация плана работы межведомственного взаимодействия по социальному сопровождению семей: - по профилактике жестокого обращения с	В течении года	Зав.СОСР специалисты	

		детьми, - по антинаркотической направленности, - по правовому просвещению, - по педагогическому просвещению			
2	Выполнение государственн ого задания	Предоставление работникам Отделения информации об утвержденном государственном задании на 2020 год	В течении года		
		Организация и реализация качественного, своевременного и в полном объёме обслуживания получателей социальных услуг, учитывая их индивидуальные потребности	В течении года		
3	Работа с кадрами	Проведение мероприятий по профилактике «синдрома профессионального выгорания»	В течении года	Зав.СОСР психолог	
		Участие специалистов отделения в городских, областных семинарах, круглых столах, акциях, мероприятиях и т.п.	В течение года	Зав.СОСР специалисты	
4	Социально - значимые мероприятия	Проведение Социального консилиума отделения	По плану проведения консилиума	Директор Зав.СОСР	
		Тематический план «Зимние каникулы»			
		Тематический план «Летние каникулы»			
		Тематические мероприятия к памятным и знаменательным датам	В течении года	Специалисты	
5		Разработка и реализация программ и технологии	В течение года	Зав.СОСР специалисты	
6		Изучение методической литературы.	В течение года	Зав.СОСР специалисты	
7	Планово-отчётная деятельность	Подготовка различной информации по работе отделения.	согласно запросов	Зав.СОСР специалисты	
		Составление плана работы отделения на 2020 год		Зав.СОСР специалисты	
		Составление отчёта (мониторинга) по выполнению государственного задания по	в течение года, ежеквартально,	Зав.СОСР	

		предоставлению социальных услуг	ежемесячно		
		Ведение отчетной документации.	в течение года, ежеквартально, ежемесячно	Зав.СОСР специалисты	
8	Мероприятия по контролю качества социальных услуг	Контроль (плановый, оперативный) за деятельностью сотрудников отделения по оказанию ими социальных услуг на их соответствие государственным стандартам социального обслуживания.	В течение года	Зав.СОСР	
9		Проверка проведения мероприятий специалистами согласно плана работы и соблюдение режима дня	В течение года	Зав.СОСР	
10	Работа по взаимодействию	Взаимодействие с отделениями и службами учреждения		И.о. директора Зав.СОСР	
11		Взаимодействие с органами и учреждениями города		И.о. директора Зав.СОСР	
12		Взаимодействие с общественными и волонтёрскими организациями		И.о. директора Зав.СОСР	

4.2. ПЛАН РАБОТЫ СТАЦИОНАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

№ п/п	Мероприятие	Форма отчетности	Сроки выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
ЯНВАРЬ					
1.	Планирование воспитательной работы	План работы Совещание	До25.12.19	Заведующий СОСР	

2.	Ознакомление с нормативно-правовыми актами по социально-реабилитационной деятельности	Совещание	Январь	И. о. директора Заведующий СОСР	
3	Реализация воспитательных программ	Заполнение ИПР	Январь	Воспитатели	
3.	Проведение новогодних и рождественских мероприятий.	Аналитический отчет Сайт Центра	По отдельному плану	Заведующий СОСР Воспитатели	
4.	Творческая мастерская	Выставка творческих работ Сайт Центра	Согласно ежедневно-го плана воспитателя	Воспитатели	
5.	Культпоходы в театр	Аналитический отчет Сайт Центра	По договоренност и	Заведующий СОСР Воспитатели	
6.	«День заповедников и национальных парков»- просмотр видеофильма	Аналитический отчет Сайт Центра	11.01.20	Воспитатели	
7.	Презентация: «День российской печати»	Аналитический отчет Сайт Центра	13.01.20	Воспитатели	
8.	«Международный день объятий» - игровое мероприятие	Аналитический отчет Сайт Центра	21.0120	Воспитатели	
9.	День воинской славы России- просмотр видеофильма	Аналитический отчет Сайт Центра	27.01.20	Воспитатели	
10.	Командные спортивные соревнования	Аналитический отчет Сайт Центра	Январь	Воспитатели	
11.	Поход в парк	Аналитический отчет Сайт Центра	По плану воспитателя	Воспитатели	
ФЕВРАЛЬ					
.	Акция «Покорми птиц зимой»	Аналитический	февраль	Воспитатели	

		отчет Сайт Центра			
2.	Декада гражданско-патриотического воспитания	Аналитический отчет Сайт Центра	С 14.02-24.02.20	Воспитатели	
3.	Рисунки «Подарки защитникам отечества»	Выставка рисунков Аналитический отчет Сайт Центра	23.02.20	Воспитатели	
4.	Рисунки «Я рисую Валентину»	Выставка рисунков Аналитический отчет Сайт Центра	14.02.20	Воспитатели	
5.	Аппликация « Вьюги, бури и метели»	Выставка Аналитический отчет Сайт Центра	Февраль	Воспитатели	
6.	Презентация «День российской науки».	Аналитический отчет Сайт Центра	08.02.20	Воспитатели	
7.	Встреча с воином-интернационалистом .	Аналитический отчет Сайт Центра	15.02.20	Заведующий СОСР	
8.	Международный день родного языка.	Аналитический отчет Сайт Центра			
9.	«День защитника отечества»- концертная программа « Наши славные мальчишки!»	Концерт Аналитический отчет Сайт Центра	23.02.20	Воспитатели	
10.	«День Здоровья»- спортивные игры, профилактические беседы, др.	Аналитический отчет	По плану воспитателя	Воспитатели	

		Сайт Центра			
11.	Ролевая игра «На кухне»	Аналитический отчет Сайт Центра	По согла-сованию	Воспитатели Представители колледжа	
12	Праздничное мероприятие с элементами театрализации «Душа ль ты моя, Масленица!»	Аналитический отчет Сайт Центра	24.02.20-01.02.20	Воспитатели	
МАРТ					

1.	Музыкально - развлекательное мероприятие, посвящённое 8 марта «Праздник, пахнущий мимозой»	Аналитический отчет Сайт Центра	08.03.20	Воспитатели	
2.	Рисунки «Мир вокруг большой и разный»	Аналитический отчет Сайт Центра	В теч. месяца	Воспитатели	
3.	Проведение интерактивной программы “Маршрут безопасности”	Аналитический отчет Сайт Центра	В теч. месяца	Воспитатели, специалист ОТ	
4.	Профилактические мероприятия «Подросток», «Подучетный»	Аналитический отчет Сайт Центра	В теч. месяца	Воспитатели, ОПДН №3	
5.	Соревнования по спортивным настольным играм	Аналитический отчет Сайт Центра	10.03-12.03.20	Воспитатели	
6.	Командные спортивные соревнования	Аналитический отчет Сайт Центра	31.03.20	Воспитатели, медицинская сестра	
7.	Культпоход, на выставку	Аналитический отчет Сайт Центра	По согла-сованию	Заведующий СОСР, воспитатели, медицинская сестра	

		АПРЕЛЬ			
1.	День смеха	Аналитический отчет Сайт Центра	01.04.2020	Воспитатели	
2.	Акция «Чистый двор»	Аналитический отчет Сайт Центра	Апрель	Воспитатели, заведующий хозяйством, детское самоуправление	
3.	Акция «Наркотикам НЕТ!»	Аналитический отчет Сайт Центра	Апрель	Воспитатели, Психолог, медицинская сестра, детское самоуправление	
4.	Выставка аппликации «Подснежник»	Выставка творческих работ, Аналитический отчет Сайт Центра	В теч. месяца	Воспитатели	
5.	Аппликация «Весенние цветы»	Выставка творческих работ, Аналитический отчет Сайт Центра	В теч. месяца	Воспитатели	
6.	Рисунки «Мои увлечения»	Выставка творческих работ, Аналитический отчет Сайт Центра	В теч. месяца	Воспитатели	
7.	Выставка творческих работ «Лепка из пластилина»	Выставка творческих работ, Аналитический отчет Сайт Центра	В теч. месяца	Воспитатели	

8.	Всемирный день здоровья (участие в информационной акции)	Аналитический отчет Сайт Центра	По плану организации акции	Заведующий СОСР, воспитатели, медицинская сестра	
9.	Беседа «День космонавтики».	Аналитический отчет Сайт Центра	12.04.20	Воспитатели	
10.	Участие в акции «Истории семейного фотоальбома»	Аналитический отчет Сайт Центра	По плану акции	Заведующий СОСР, воспитатели, детское самоуправление	
11.	Праздничное мероприятие День освобождения Керчи».	Аналитический отчет Сайт Центра	11.04.20	Заведующий СОСР, воспитатели	
12.	«День земли» - воспитательский час.	Аналитический отчет Сайт Центра	22.04.20	Воспитатели	
13.	«Керчь город-герой» - экскурсия.	Аналитический отчет Сайт Центра	В теч. месяца	Заведующий СОСР, воспитатели, медицинская сестра	
14.	Соревнования по спортивным настольным играм	Аналитический отчет Сайт Центра	08.04.20	Воспитатели	
15.	Командные спортивные соревнования	Аналитический отчет Сайт Центра	29.04.20	Воспитатели, медицинская сестра	
16.	Ролевая игра «Магазин»	Аналитический отчет Сайт Центра	По плану волонтеров	Волонтеры «Добро мира»	
17.	Как правильно переходить улицу	Аналитический отчет Сайт Центра	30.04.20	Воспитатели, специалист ОТ	
18.	Как избежать бытовых травм.	Аналитический отчет Сайт Центра	06.04.20	Специалист ОТ, воспитатели	
19.	Кровотечения. Их виды.	Аналитический	27.04.20	Медицинская сестра	

		отчет Сайт Центра			
20.	Православная Пасха.	Аналитический отчет Сайт Центра	19.04.20	Воспитатели	
МАЙ					
1.	Праздничное поздравление и концертная программа с приглашением тружеников тыла «Не смолкнет слава тех великих лет»	Аналитический отчет Сайт Центра	8.05.20	Заведующий СОСР, воспитатели.	
2.	«Если трудно – позвони!», приуроченная к Международному дню детского телефона доверия - беседа	Аналитический отчет Сайт Центра	18.05.20	Психолог, воспитатели	
3.	Акция - «Мы – наследники победы»,	Аналитический отчет Сайт Центра	Май	Воспитатели	
4.	Открытки «Дорогие ветераны»	Выставка Аналитический отчет Сайт Центра	01-07.2020	Воспитатели	
5.	Рисунки « Мои родные и любимые люди»	Выставка Аналитический отчет Сайт Центра	04.05.20	Воспитатели	
6.	1 мая – День весны и труда. Просмотр видеофильмов.	Аналитический отчет Сайт Центра	01.05.20	Воспитатели	
7.	Просмотр праздничных телевизионных программ.	Аналитический отчет Сайт Центра	01.05.- 10.05.20	Воспитатели	
8.	Экскурсия по городу к памятникам павших воинов.	Аналитический отчет Сайт Центра	В теч. месяца	Заведующий СОСР, воспитатели, медицинская сестра	
9.	Международный день семьи.	Аналитический отчет	15.05.20	Воспитатели	

		Сайт Центра			
10..	Международный день музеев (экскурсия).	Аналитический отчет Сайт Центра	В теч. месяца	Заведующий СОСР, воспитатели, медицинская сестра, детское самоуправление	
11.	Международный день библиотек (посещение городской библиотеки)	Аналитический отчет Сайт Центра	По плану городской библиотеки	Заведующий СОСР, воспитатели, медицинская сестра, детское самоуправление	
12.	Участие в акции «Стоп ВИЧ!»	Аналитический отчет Сайт Центра	По плану организации акции	Медицинская сестра	
13.	Соревнования по спортивным настольным играм	Аналитический отчет Сайт Центра	25.05.20	Воспитатели, медицинская сестра	
14.	Командные спортивные соревнования	Аналитический отчет Сайт Центра	28.05.20	Воспитатели, медицинская сестра	
15.	Культпоход в музеи	Аналитический отчет Сайт Центра	В теч. месяца	Воспитатели, медицинская сестра	
16.	Ролевая игра «В больнице»,	Аналитический отчет Сайт Центра	19.05.20	Воспитатели, медицинская сестра	
17.	Когда опасны игрушки	Аналитический отчет Сайт Центра	27.05.20	Специалист ОТ, воспитатели, медицинская сестра	
18.	Поведение на воде.	Аналитический отчет Сайт Центра	13.05.20	Специалист ОТ, воспитатели, медицинская сестра	
19.	Ушибы и переломы.	Аналитический отчет	29.05.20	Медицинская сестра	

		Сайт Центра			
ИЮНЬ					
1.	Игровая программа «Детство – сказочная страна»	Аналитический отчет Сайт Центра	01.06. 2020	Воспитатели	
2.	День Защиты детей	Аналитический отчет Сайт Центра	01.06.20	Воспитатели	
3.	1июня - День России	Аналитический отчет Сайт Центра	12.06. 20	Воспитатели, детское самоуправление	
4.	Литературно-музыкальная композиция «Россия-это навсегда!»	Аналитический отчет Сайт Центра	12.06. 20	Воспитатели, детское самоуправление	
5.	Рисунки «Лес боится огня»	Выставка, Аналитический отчет Сайт Центра	03.06.20	Воспитатели, детское самоуправление	
6.	Аппликация «Божья коровка»	Выставка, Аналитический отчет Сайт Центра	10.06.20	Воспитатели, детское самоуправление	
7.	Всемирный день окружающей среды.	Аналитический отчет Сайт Центра	05.06.20	Воспитатели, детское самоуправление	
8.	Участие в акции «Мир без наркотиков».	Аналитический отчет Сайт Центра	По плану организации	Воспитатели, детское самоуправление	
9.	День памяти и скорби.	Аналитический отчет Сайт Центра	По плану организации	Воспитатели	
10.	День молодежи.	Аналитический отчет Сайт Центра	27.06.20	Воспитатели	

11.	Соревнования по спортивным настольным играм	Аналитический отчет Сайт Центра	17.06.20	Воспитатели, медицинская сестра	
12.	Командные спортивные соревнования	Аналитический отчет Сайт Центра	24.06.20	Воспитатели, медицинская сестра	
13.	Туристические походы	Аналитический отчет Сайт Центра	В теч. месяца	Заведующий СОСР, воспитатели, медицинская сестра, детское самоуправление	
14.	Культпоход в кино	Аналитический отчет Сайт Центра	В теч. месяца	Специалист ОТ, воспитатели	
15.	Спортивные и подвижные игры. Как избежать травм.	Аналитический отчет Сайт Центра	20.06.20	Специалист ОТ, медицинская сестра	
16.	Случилась беда. Службы спасения. Как оказать первую помощь до приезда взрослых.	Аналитический отчет Сайт Центра	19.06.20	Специалист ОТ, медицинская сестра	
17.	Ядовитые змеи. Оказание первой помощи при укусах.	Аналитический отчет Сайт Центра	23.06.20	Медицинская сестра	
18.	Сотрясения мозга. Потеря сознания.	Аналитический отчет Сайт Центра	25.06.20	Медицинская сестра	
19.	Ссадины и царапины. Чем они опасны.	Аналитический отчет Сайт Центра	30.06.20	Медицинская сестра	
ИЮЛЬ					
1.	Аппликация «Лето»	Аналитический отчет Сайт Центра	01.07.20	Воспитатели	
2.	Рисунки «Мир вокруг большой и разный»	Аналитический	03.07.20	Воспитатели,	

		отчет Сайт Центра		детское самоуправление	
3.	Викторина « Вредные привычки».	Аналитический отчет Сайт Центра	06.07.20	Воспитатели, медицинская сестра	
4.	Воспитательный час «Я – подросток».	Аналитический отчет Сайт Центра	07.07.20	Воспитатели	
5.	Спортивные игры	Аналитический отчет Сайт Центра	11.07.20	Воспитатели, медицинская сестра	
6.	Международный день шахмат.	Аналитический отчет Сайт Центра	20.07.20	Воспитатели, детское самоуправление	
7.	Выставка детских рисунков.	Аналитический отчет Сайт Центра	09.07.20	Воспитатели, детское самоуправление	
8.	Соревнования по спортивным настольным играм	Аналитический отчет Сайт Центра	11.07.20	Воспитатели, медицинская сестра	
9.	Командные спортивные соревнования	Аналитический отчет Сайт Центра	18.07.20	Воспитатели, медицинская сестра	
10.	Культпоход в цирк	Аналитический отчет Сайт Центра	По согла-сованию	Заведующий СОСР, Воспитатели	
11.	Ролевая игра «Парикмахерская»	Аналитический отчет Сайт Центра	По согла-сованию	Волонтеры «Добро мира»	
12.	Правила техники безопасности при пользовании бытовыми электрическими приборами.	Аналитический отчет Сайт Центра	15.07.20	Специалист ОТ, Воспитатели	
	Электротравмы, первая помощь.	Аналитический отчет	23.07.20	Специалист ОТ, медицинская сестра	

		Сайт Центра			
	Первая помощь при утоплении.	Аналитический отчет Сайт Центра	30.07.20	Медицинская сестра	
АВГУСТ					
1.	Лепка из пластилина «Животный мир»	Выставка. Аналитический отчет Сайт Центра	03.08.20	Воспитатели, детское самоуправление	
2.	Рисунки «Мои увлечения»	Выставка. Аналитический отчет Сайт Центра	В теч. месяца	Воспитатели, детское самоуправление	
3.	Акция «Марафон добрых дел».	Аналитический отчет Сайт Центра	В теч. месяца	Воспитатели, детское самоуправление	
4.	Аппликация. Выставка детских работ.	Выставка. Аналитический отчет Сайт Центра	В теч. месяца	Воспитатели, детское самоуправление	
5.	Яркие и душистые» - выставка букетов составленных из цветов, трав и листьев.	Выставка. Аналитический отчет Сайт Центра	28.08-30.08.20	Воспитатели	
6.	День Государственного флага Российской Федерации.	Аналитический отчет Сайт Центра	22.08.20	Воспитатели	
7.	Соревнования по спортивным настольным играм	Аналитический отчет Сайт Центра	15.08.20	Воспитатели, медицинская сестра	
8.	Командные спортивные соревнования	Аналитический отчет Сайт Центра	22.08.20	Воспитатели, медицинская сестра	

9.	Культпоход в театр	Аналитический отчет Сайт Центра	По согла-сованию	Заведующий СОСР, воспитатели, медицинская сестра	
10.	Ролевая игра «В гостях»,	Аналитический отчет Сайт Центра	По согла-сованию	Волонтеры «Добро мира»	
11.	Бытовые отравления (пищевые, химические, токсические и др.), первая помощь.	Аналитический отчет Сайт Центра	25.08.20	Медицинская сестра	
12.	Укусы ядовитых и бродячих животных	Аналитический отчет Сайт Центра	31.08.20	Медицинская сестра	
СЕНТЯБРЬ					

1.	Праздничная программа «Путь в страну знаний»	Аналитический отчет Сайт Центра	01.09.20	Воспитатели	
2.	Праздничное поздравление, приуроченное ко Дню пожилого человека «С любовью и благодарностью»	Аналитический отчет Сайт Центра	30.09.20	Воспитатели	
3.	Рисунки «Мои любимые сказки»	Выставка. Аналитический отчет Сайт Центра	02.09-12.09.20	Воспитатели	
4.	Аппликация «Птицы»	Выставка. Аналитический отчет Сайт Центра	16.09.20	Воспитатели, детское самоуправление	
5.	День солидарности в борьбе с терроризмом.	Аналитический отчет Сайт Центра	03.09.20	Воспитатели	
6.	Международный день мира.	Аналитический отчет Сайт Центра	21.09.20	Воспитатели	

7.	Участие в конкурсе социальной рекламы «Я выбираю жизнь».	Аналитический отчет Сайт Центра	Согласно организации конкурса	Заведующий СОСР, воспитатели,	
8.	Проведение рейда «Урок».	Отчет руководству	15.09.20	Воспитатели	
9.	Соревнования по спортивным настольным играм	Аналитический отчет Сайт Центра	19.09.20	Воспитатели, медицинская сестра	
10.	День Здоровья	Аналитический отчет Сайт Центра	25.09.20	Воспитатели, медицинская сестра	
11.	Командные спортивные соревнования	Аналитический отчет Сайт Центра	05.09.20	Воспитатели, медицинская сестра	
12.	Туристические походы	Аналитический отчет Сайт Центра	В теч. месяца	Заведующий СОСР, воспитатели, медицинская сестра	
13.	Ролевая игра «Принимать гостей»	Аналитический отчет Сайт Центра	По согла-сованию	Волонтеры «Добро мира»	
14.	Правила поведения в общественном транспорте	Аналитический отчет Сайт Центра	25.09.20	Специалист ОТ, воспитатели	
15.	Бродячие животные и болезни, которые они могут передавать.	Аналитический отчет Сайт Центра	28.09.20	Медицинская сестра	
16.	Правила дорожного движения.	Аналитический отчет Сайт Центра	30.09.20	Специалист ОТ	
ОКТЯБРЬ					
1.	Аппликация «Герои любимых мультфильмов»	Аналитический отчет	Октябрь	Воспитатели	

		Сайт Центра			
2.	Рисунки «Осенние фантазии»	Выставка. Аналитический отчет Сайт Центра	Октябрь	Воспитатели Детское самоуправление	
3.	Месячник «Подросток и закон»	Аналитический отчет Сайт Центра	В теч. месяца	Заведующий СОСР, Специалист ОТ, Инсектор ОПДН №3, воспитатель	
4.	Участие в конкурсах « Выбираю ответственность», «Я и закон».	Аналитический отчет Сайт Центра	Согласно организации конкурса	Воспитатели	
5.	Международный день пожилых людей.	Аналитический отчет Сайт Центра	01.10.20	Воспитатели, Волонтеры «Добро мира»	
6.	Спортивные игры.	Аналитический отчет Сайт Центра	05.10.20	Воспитатели, медицинская сестра	
7.	Организация и проведение экскурсии в техникум, колледж.	Аналитический отчет Сайт Центра	По согла-сованию	Заведующий СОСР, Воспитатели	
8.	Соревнования по спортивным настольным играм	Аналитический отчет Сайт Центра	12.10.20	Воспитатели, медицинская сестра	
9.	Командные спортивные соревнования	Аналитический отчет Сайт Центра	19.10.20	Воспитатели, медицинская сестра	
10.	Экскурсия	Аналитический отчет Сайт Центра	По согла-сованию	Заведующий СОСР, Воспитатели	
НОЯБРЬ					
1.	Акция «Мы за ЗОЖ»	Аналитический отчет	Ноябрь	Воспитатели, медицинская	

		Сайт Центра		сестра	
2.	Аппликация «Животные»	Выставка Аналитический отчет Сайт Центра	Ноябрь	Воспитатели	
3.	Мероприятие, посвящённое Дню матери «Согреты теплом твоих лучистых глаз» (концертная программа)	Концерт Аналитический отчет Сайт Центра	27.11.2020	Воспитатели	
4.	Декада «Мы разные, но мы – вместе!»	Аналитический отчет Сайт Центра	В теч. месяца	Воспитатели	
5.	Рисунок на свободную тему	Выставка Аналитический отчет Сайт Центра	Ноябрь	Воспитатели	
6.	Утренник, посвященный Дню народного единства «Я люблю тебя Россия».	Аналитический отчет Сайт Центра	04.11.20	Воспитатели	
7.	Спортивные игры.	Аналитический отчет Сайт Центра	19.11.20	Воспитатели, медицинская сестра	
8.	День матери в России.	Аналитический отчет Сайт Центра	29.11.20	Воспитатели	
9.	Соревнования по спортивным настольным играм	Аналитический отчет Сайт Центра	26.11.20	Воспитатели, медицинская сестра	
10.	Командные спортивные соревнования	Аналитический отчет Сайт Центра	26.11.20	Воспитатели, медицинская сестра	
11.	Техника безопасности при использовании бытовыми газовыми приборами.	Аналитический отчет Сайт Центра	28.11.20	Специалист ОТ	

12.	Обморожение, первая помощь.	Аналитический отчет Сайт Центра	30.11.20	Медицинская сестра	
ДЕКАБРЬ					
1.	День Святого Николая	Аналитический отчет Сайт Центра	19.12.2020	Воспитатели, Волонтеры «Добро мира»	
2.	Праздничное мероприятие «Новый Год у ворот»	Аналитический отчет Сайт Центра	27.12.2020	Воспитатели, Волонтеры «Добро мира»	
3.	Аппликация на Новогоднюю и Рождественскую тематику	Выставка Аналитический отчет Сайт Центра	04-17.01. 2020	Воспитатели	
4.	Рисунки «Волшебство Нового года»	Выставка Аналитический отчет Сайт Центра	В течении месяца	Воспитатели	
6.	Занятие «Мастерская Деда Мороза» (изготовление новогодних игрушек, поздравительных открыток).	Аналитический отчет Сайт Центра	25.12.20-09.01.21г	Воспитатели	
7.	День конституции РФ.	Аналитический отчет Сайт Центра	12.12.20	Воспитатели	
8.	Прогулка по зимнему парку.	Аналитический отчет Сайт Центра	В течении месяца	Воспитатели, медицинская сестра	
10.	Новогоднее театрализованное представление.	Аналитический отчет Сайт Центра	По согла-сованию	Воспитатели Волонтеры «Добро мира»	
11.	Соревнования по спортивным настольным играм	Аналитический отчет Сайт Центра	05.12.20	Воспитатели, медицинская сестра	

12.	Командные спортивные соревнования	Аналитический отчет Сайт Центра	26.12.20	Воспитатели, медицинская сестра	
13.	Опасные шалости. Игры на дорогах	Аналитический отчет Сайт Центра	24.12.20	Специалист ОТ, воспитатели	
14.	Правила поведенияв гололед.Меры безопасностина льду водоемов.	Аналитический отчет Сайт Центра	28.12.20	Специалист ОТ, воспитатели	
15.	Меры предосторожности в мороз. Первая помощь при обморожении.	Аналитический отчет Сайт Центра	22.12.20	Воспитатели, медицинская сестра	
16.	Правила поведения возле елки.	Аналитический отчет Сайт Центра	29.12.20	Специалист ОТ, воспитатели	
17.	Если вспыхнула одежда. Как помочь себе или товарищу.	Аналитический отчет Сайт Центра	23.12.20	Специалист ОТ, воспитатели	

4.3. ПЛАН РАБОТЫ ПСИХОЛОГА СТАЦИОНАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

Задачи психологического сопровождения:

1. Определение уровня психологического здоровья детей, находящихся в СОСР:

- диагностика уровня актуального развития ребёнка;
- определение путей и форм оказания помощи воспитанникам, испытывающим трудности в общении;
- выбор средств психологического сопровождения воспитанников в соответствии с присущими им особенностями обучения и общения;
- отслеживание динамики психологического здоровья воспитанников, находящихся в СОСР.

2. Создание групп и проведение занятий психопрофилактической и коррекционно-развивающей направленности с целью повышения уровня психологического здоровья воспитанников:

- содействие личностному и интеллектуальному развитию воспитанников на каждом возрастном этапе развития личности;
- оказание воспитанникам помощи, в определении своих возможностей исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья;
- формирование способностей к самоопределению и саморазвитию.

3. Создание психолого-педагогических условий для формирования и поддержания психологического здоровья детей:

- обеспечение индивидуального подхода к каждому ребенку;
- содействие педагогическим работникам в воспитании и обучении детей;
- психологическое просвещение детей и педагогического коллектива.
- содействие педагогам и администрации в оптимизации процесса адаптации воспитанников и гармонизации психологического климата в СОСР.

4. Создание методической базы для осуществления психологического сопровождения:

- проведение психологических исследований, с целью создания практических рекомендаций по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития воспитанников;
- разработка коррекционно-развивающих программ, адаптированных к условиям СОСР;

№ п/п	Мероприятие	Форма отчетности	Сроки выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Психолого-медико-педагогических особенностей воспитанников посредством тестирования, анкетирования, наблюдений в повседневной и учебной деятельности	Результаты иследования	По мере поступления воспитанника	Психолог	
2	Подготовка документации и сопровождение детей, нуждающихся в коррекционном обучении программы ИПР	Индивидуальные карты	По мере поступления воспитанника	Психолог	
3	Проведение индивидуальных и групповых игровых сеансов, с детьми и их родителями в игровой комнате	Справка	Ежемесячно	Психолог	

	с элементами лекотеки, направленных на социализацию ребёнка, развитие сенсорных навыков, развитие речи, психологическую помощь родителям.				
4	Корекционно-развивающие занятия с применением методов арттерапии, сказкотерапии с тревожными, анрессивными, гипервозбудимыми детьми.	Справка	Ежемесячно	Психолог	
5	Профилактические занятия по предупреждению правонарушений среди воспитанников Центра	Справка	Ежемесячно	Психолог	
6	Индивидуальные и групповые занятия в сенсорной комнате, направленные на корекцию адаптационных расстройств, нарушений в эмоциональной сфере и поведения, стресса, депрессивного состояния, синдрома гиперактивности и дефицита внимания, задержки речевого и психомоторного развития.	Справка	Ежемесячно	Психолог	
7	Проведение недели психологи	Приказ , анализ	Май	Психолог	
8	Мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации.	Справка	Ежемесячно	Психолог	
9	Индивидуальные занятия, направленные на коррекцию эмоционально-волевой и мотивационно-личностной сфер воспитанников.	Справка	Ежемесячно	Психолог	
10	Индивидуальные занятия, направленные на коррекцию отклонений в поведении воспитанников.	Справка	Ежемесячно	Психолог	
11	Сопровождение учащихся, имеющих нарушения в поведении.	Справка	Ежемесячно	Психолог	
12	Повышение психологических знаний через изучение специальной литературы.			Психолог	
13	Подготовка к индивидуальной и групповой работе с учащимися: обработка, анализ и обобщение полученных результатов.	Отчетная документация	Ежемесячно	Психолог	
14	Заполнение аналитической и отчётной документации.	Отчетная документация	Ежемесячно	Психолог	
15	Разработка методического материала для учеников,	Отчетная	Ежемесячно	Психолог	

	учителей и родителей(буклеты по тематикам).	документация			
16	Участие в организационно-методических объединениях педагогов – психологов.	Отчетная документация	Ежемесячно	Психолог	
17	Участие в тематических вебинарах, семинарах, конференциях.	Отчетная документация	Ежемесячно	Психолог	
18	Определение психологического статуса проблемного ребенка	Отчетная документация	Ежемесячно	Психолог	
19	Непосредственно деятельность с детьми младших групп в период адаптации	Аналитические справки	Ежемесячно	Психолог	

№ п/п	Содержание работы	Срок проведения	Форма работы	Контингент	Предполагаемый результат	Отметка о выполнении
I	**Психодиагностика**					
1	Проведение блока диагностической работы с воспитанниками	По мере поступления детей в учреждение	Индивидуальная	воспитанники	Выявление проблем и оказание воспитанникам психологической поддержки	
2	Диагностика личностных особенностей, эмоциональной сферы, познавательных процессов	По мере поступления детей в учреждение	Групповая и индивидуальная	воспитанники	Выявление причин социальной дезадаптации	
3	Изучение психологических особенностей личности, выявление потребностей, трудностей и проблем.	По мере поступления детей в учреждение	Групповая и индивидуальная	воспитанники	Выявление проблем и оказание несовершеннолетним психологической поддержки	

4	Выявление несовершеннолетних, склонных к самовольным уходам	В течение года при поступлении детей в учреждение	Индивидуальная	воспитанники	Применение превентивных мер	
II	**Консультирование (проведение ознакомительных, профилактических и коррекционных бесед)**					
1	Консультации по вопросам развития, воспитания, коррекции поведения воспитанников	По запросам в течение года	Групповая и индивидуальная	Родители (лица их заменяющие)	Соответствие проводимых консультаций потребностям клиента	
2	Беседа: «Вредные привычки и их влияние на здоровье подростков»	По запросам в течение года	групповая	воспитанники	Разъяснить подросткам, о вредных привычках и зависимостях	
3	Оказание экстренной психологической помощи					
4	Консультации по телефону по вопросам, не требующим личного контакта. По запросам в течение года со всеми участниками реабилитационного процесса.					
III	**Развивающая и коррекционная работа**					
1	Реализация реабилитационной коррекционно-развивающей программы	В течение года, по мере поступления детей	Групповая и индивидуальная	воспитанники	Выявление и снятие психотравмирующих последствий.	
2	Цикл групповых занятий «Я и мир вокруг меня»	В течение года, согласно тематическому планированию	Групповая работа	воспитанники	Развитие навыков общения, межличностных отношений, раскрытие личностного потенциала	

					участников группы	
3	Цикл индивидуальных занятий «Я- неповторимый человек»	В течение года, согласно тематическому планированию	Групповая работа	воспитанники	Понижение уровня тревожности, агрессии, страхов; повышение самооценки	
4	Проведение занятий с элементами тренинга «Я среди людей»	В течение года, согласно тематическому планированию	Групповая работа	воспитанники	Формирование различных сторон «Я» подростка.	
IV	**Самообразование и организационная работа**					
	Повышение личной профессиональной квалификации через: изучение инновационных методов и методик; Обучение на курсах, семинарах; обмен опытом коллег; изучение специальной литературы и интернет ресурсы. Разработка рекомендаций. Обработка, анализ, обобщение, интерпретация результатов диагностических данных. Участие в заседаниях, совещаниях и т.д. Подготовка к лекциям, семинарам, практическим занятиям, консультациям. Заполнение отчетной документации. Систематизация и пополнение каталога психологических методик. Подготовка диагностического инструментария. Подготовка материала к коррекционно-развивающим мероприятиям.					

4.4. ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ СТАЦИОНАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

№ п/п	Мероприятие	Форма отчетности	Сроки выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Планирование и организация методической работы в 2020 году	Отчет о выполнении плана	Не реже 1 раза в квартал	Заведующий СОСР	

2	Методическое консультирование специалистов СОСР		В течение года (по мере обращения, плановые)	Заведующий СОСР	
3	Самообразование (изучение методической литературы, нормативно правовых документов, знакомство с новинками современной научной литературы и т. д.)	Протокол заседания отчеты	В течение года (постоянно)	Заведующий СОСР Специалисты отделения	
4	Участие в организации профессиональной переподготовки и повышении квалификации специалистов СОСР	Отчет ОК	В течение года	Заведующий СОСР Специалисты отделения	
5	Разработка и оформление методических материалов по направлениям деятельности	Наличие разработок	В течение года	Заведующий СОСР	
6	Создание базы портфолио воспитателей	Наличие партфолио	В течение года	Заведующий СОСР Воспитатели	
7	Совершенствование и корректировка социально-реабилитационных программ.	Откорректи рованная программа	В течение года	И.о. директора Заведующий СОСР Воспитатели Психолог	
8	Обновление локальных нормативных актов деятельности	Локальный акт	1 полугодие 2020 года	И.о. директора Заведующий СОСР	
9	Организация открытых мероприятий специалистов	Анализ системы работы воспитателя	По плану контроля специалистов СОСР	И.о. директора Заведующий СОСР Воспитатели Психолог	
10	Взаимопосещения занятий и мероприятий		По согласованию	Воспитатели Психолог	
11	Заседания методического совета с целью анализа эффективности деятельности в рамках программ центра	Протокол собрания	Май, сентябрь, декабрь	И.о. директора Заведующий СОСР	

4.5. ПЛАН РАБОТЫ ДЕТСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СТАЦИОНАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Примечание
1	Планирование на 2020 год	До 25.12.2019	Заведующий СОСР Президент	
2	Заседание Совета		Заведующий СОСР Президент	
3	Анализ успеваемости воспитанников	В течении года	Министр образования ДС	
4	Поощрение воспитанников улучшивших показатели	Ежемесячно	И.о.директора Президент ДС	
5	Контроль над выполнением режима дня воспитанниками	В течение года	Президент ДС	
6	Участие в подготовке и проведении спортивных соревнований	В течение года	Воспитатели Министр Спорта ДС	
7	Разрешение конфликтных ситуаций	По неоходимости	Президент ДС	
8	Организация акций: «Чистый блок», «Чистый двор»	В течение года	Министр труда и быта ДС Воспитатели	
9	Организация культурномассовых мероприятий		Министр культуры ДС Воспитатели	

4.6. ПЛАН РАБОТЫ МЕДЕЦИНСКОЙ СЛУЖБЫ СТАЦИОНАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

№ п/п	Темы лекций	Срок проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	**2**	**3**	**4**	
1	Профилактика простудных заболеваний	Апрель	Мед.работник	
4	Кожа и уход за ней	Апрель	Мед.работник	
5	Гигиена сна. Зачем мы спим?	Май	Мед.работник	

6	Волосы и уход за ними.	Май	Мед.работник	
7	Глаза, зачем они мне, гигиена зрения.	Май	Мед.работник	
8	Безопасность на воде	Июнь	Мед.работник	
9	Важен ли режим дня для человека.	Июнь	Мед.работник	
10	Мои зубы, гигиена рта.	Июль	Мед.работник	
11	Здоровый желудок.	Июль	Мед.работник	
12	Здоровье и спорт. Почему нужно заниматься спортом.	Август	Мед.работник	
13	Влияние алкоголя на организм человека. Тяжелые последствия алкоголя.	Август	Мед.работник	
14	Болезни, почему они бывают.	Сентябрь	Мед.работник	
15	Конкурс рисунков «Нет, сигарете»	Сентябрь	Мед.работник воспитатель	
16	Микробы и твое здоровье.	Октябрь	Мед.работник	
17	Как правильно питаться. Еда и настроение.	Октябрь	Мед.работник	
18	Как правильно одеваться по сезону.	Ноябрь	Мед.работник	
19	Туберкулез – заболевание, угрожающее жизни человека.	Ноябрь	Мед.работник	
20	Я прививок не боюсь.	Декабрь	Мед.работник	
21	Необходимость соблюдения питьевого режима в течении дня.	Декабрь	Мед.работник	

4.7 ТЕМЫ ЛЕКЦИЙ ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ СТАЦИОНАРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные	Отметка о проведении
1	Беседа «Правила здорового образа жизни»	Август	Воспитатели	
2	Влияние алкоголя на человека. Тяжелые последствия алкоголя	Сентябрь	Мед.рабртник	
3	«Мифы о курении»	Август	Психолог, воспитатель	
4	«Суд над вредными "привычками»	Октябрь	Воспитатель	
5	Разговор «Здоровье сгубишь, новое не купишь»	Ноябрь	Воспитатель	

6	Беседа с элементами тренинга «Попробуй сказать нет»	Ноябрь	Психолог,	
7	Конкурс тематических плакатов, рисунков	Декабрь	Воспитатель	
8	Беседа с врачем-наркологом	По согласованию	Зав. СОСР	
9	Совместные мероприятия с ГБСУ РК «Керченский медицинский колледж»	По согласованию	Зав. СОСР	

4.8. ПЛАН ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРОТИВОПРАВНЫХ ДЕЯНИЙ

№ п/ п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Диагностика интересов, вовлечение в творческую и спортивную деятельность	3 раза по программе	Психолог Воспитатели, администрация	
2	Посещение занятий в школе-интернате, контроль и оказание помощи в выполнении домашних заданий	Ежедневно	Воспитатели	
3	Обязательное принятие мер после каждого проступка	По мере необходимости	Воспитатели, администрация	
4	Привлечение для профилактических бесед представителей ПДН, участкового инспектора, социальных служб	По согласованию		
5	Самообслуживание	Ежедневно	Воспитатели	
6	Организация тематических мероприятий	По плану воспитателя	Воспитатели	
7	Индивидуальные и групповые профилактические занятия	По плану психолога	Психолог	
8	Выпуск стенгазет	В течении года	Воспитатели, детское самоуправление	
9	Оформление тематического стенда	В течении года	Психолог Воспитатели	
10	Разработка памяток	В течении года	Зав.СОСР Психолог Юрисконсульт	
11	Беседа «Правила здорового образа жизни»	По плану психолога	Психолог	

			Воспитатели Медицинская сестра	
12	Влияние алкоголя на человека. Тяжелые последствия алкоголя	По плану медицинской сестры	Медицинская сестра	
13	«Суд над вредными "привычками»	Апрель	Воспитатель	
14	Беседа с элементами тренинга «Попробуй сказать нет»	По плану психолога	Медицинская сестра Воспитатель Психолог	
15	Конкурс тематических плакатов, рисунков	Февраль Апрель Июнь Октябрь	Воспитател	
16	Совместные мероприятия с ГБСУ РК «Керченский медицинский колледж»	По согласованию	Заведующий СОСР Воспитатели	
17	Мероприятия направленные на профилактику воровства, лжи, самовольных уходов, конфликтных ситуаций	По плану воспитателя в течении года	Воспитатель Инспектор ОПД	
18	Заседания «Совета профилактики»	В течении года	Председатель «Совета профилактики»	

4.9 ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Отметка о выполнении
1.	Организация работы Совета профилактики, проведение заседаний, координация деятельности и взаимодействия членов Совета профилактики	В течение года	Председатель Совета профилактики	
2.	Ведение документации Совета профилактики		секретарь Совета профилактики	

3.	Корректировка списка воспитанников, состоящих на профилактическом учёте Учреждения – постановка и снятие с учёта в рамках плановых и внеплановых заседаний Совета	Не реже одного раза в квартал	Члены Совета профилактики	
4.	Составление, утверждение и корректировка индивидуальных планов работы с воспитанниками, поставленными на профилактический учёт Учреждения в рамках плановых и внеплановых заседаний Совета	Не реже одного раза в квартал	Члены Совета профилактики	
5.	Индивидуальные беседы с детьми группы риска	В течение года по индивидуальному плану работы с несовершеннолетним	Члены Совета профилактики, привлечённые специалисты	
6.	Закрепление наставников	По мере необходимости	Члены Совета профилактики, привлечённые специалисты	
7.	Учет занятости детей и подростков группы риска	В течение года	Председатель Совета профилактики	
8.	Коррекция поведения трудных воспитанников	В течение года по индивидуальному плану работы с несовершеннолетним	Члены Совета профилактики, привлечённые специалисты	
9.	Реализация программы профилактики самовольных уходов несовершеннолетних «Краткосрочная программа профилактики…»	В течение года	Воспитатели	
10.	Активная пропаганда ЗОЖ – организация и проведение тематических мероприятий	В течение года	Члены Совета профилактики, привлечённые специалисты	
11.	Организация работы по противодействию жестокому обращению с несовершеннолетними	В течение года	Члены Совета профилактики, привлечённые специалисты	
12.	Организация консультаций на правовую тематику	В течение года	Юрисконсульт	

			Представитель ОП №3 УМВД России по г. Керчи	
13.	Вызов воспитанников (родителей и представителей) на заседания Совета профилактики	По необходимости	Председатель, секретарь Совета профилактики	
14.	Координация работы с инспектором ПДН, постановка и снятие с учета воспитанников	В течение года	Председатель, секретарь Совета профилактики	
15.	Сверка данных о количестве несовершеннолетних, состоявших на учёте в КДН и ПДН за истёкший год.	декабрь	И.о. директора Зав. СОСР и СПП	
16.	Анализ профилактической работы за год	декабрь	Члены Совета профилактики	

5. ПЛАН РАБОТЫ СПЕЦИАЛИСТА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Формы представления результата	Отметка о выполнении
1.	Утвердить план работы по охране труда	Январь	Директор, специалист по ОТ	план работы	
2.	Утвердить график проведения административно-общественного контроля на текущий год.	Февраль	Специалист по ОТ	график контроля	
3.	Разработать и утвердить план мероприятий по электробезопасности	Февраль	Специалист по ОТ, техник-электрик	план мероприятий	

4.	Проверка проведения инструктажей преподавателями учащимся; - вводный, первичный, повторный по охране труда, а также руководители структурных подразделений с работниками школы-интерната.	Февраль	Руководители подразделений, специалист по ОТ, педагоги	журналы инструктажей	
5	Организовывать расследования и учет несчастных случаев с работниками и обучающимися	По мере необходимости	Специалист по ОТ	журнал регистрации несчастных случаев	
6	Провести испытание спортивного оборудования, инвентаря спортивного зала	Январь	Специалист по ОТ,	акты	
7.	Заключить соглашения по охране труда с профсоюзным комитетом на 2020 г. и обеспечить его выполнения	Март	Директор, председатель ПК	соглашение	
8.	Подвести итоги выполнения соглашения по охране труда совместно с профсоюзным комитетом	Март	Директор, председатель ПК	акт о выполнении соглашения	
9.	Проверить наличие инструкций по охране труда во всех классах, кабинетах, спортивном зале, на рабочих местах. При необходимости переработать и утвердить их.	В течении года	Директор, специалист по ОТ	справка	
10.	Подготовить заявку на приобретение средств индивидуальной защиты согласно нормативным актам на 2020-2021г.	Февраль	Специалист по ОТ	нормативные акты	
11.	Разработка паспорта дорожного движения и согласование с ГБДД	Март	Воспитатели Специалист по ОТ	запись бесед по ПДД, уголки дорожного движения	
12.	Проводить обучения вновь принятых педагогических работников по вопросам	Постоянно	Специалист по ОТ	протоколы о проверке знаний	

	охраны труда				
13.	Провести специальную оценку условий труда, уровней профессиональных рисков	В течении года	Специалист по ОТ предметники, воспитатели	приказы, протоколы.	
15	Обучить работников по программе От согласно графика		Специалист по ОТ	удостоверения, протоколы.	
16.	Подготовить анализ работы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев учащихся за учебный год		Специалист по ОТ	анализ работы школы-интернат по профилактике и предупреждению травматизма	
17.	Провести административно-общественный контроль в соответствии с положением и по согласованию с ПК		Директор, председатель ПК, заместители директора, специалист по ОТ	журнал проведения административно-общественного контроля	
19	Проверка выполнения правил электробезопасности. Проведение единых классных часов по теме: «Электробезопасность» «Правила безопасного обращения с взрывоопасными предметами»		Специалист по ОТ	приказ запись в журнале	
22.	Организация прохождения медицинских осмотров всех категорий рабочих и служащих.	Февраль, август	Врач-педиатр, медицинская сестра, специалист по ОТ	приказ запись в журнале	
24.	Проведение недели Охраны Труда.		Комиссия по ОТ, специалист по ОТ	приказ, протокол, план мероприятий	
25.	Состояние охраны труда, подготовка к оздоровительному сезону. Проведение инструктажей с учащимися перед летними каникулами. Проведение беседы на тему; «Правила поведения во		Специалист по ОТ, воспитатели	приказ запись в журнале	

	время летних каникул»				
26.	Контроль за состоянием охраны труда в школе-интернат.		Комиссия по ОТ	справка	

6. ПЛАН РАБОТЫ СПЕЦИАЛИСТА ПО БЕЗОПАСНОСТИ

№	Мероприятие	Форма отчетности	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
ЯНВАРЬ					
1	Подготовка к новому 2020 году.	акт	Январь	Специалист по безопасности	
	Организация и ведение Гражданской обороны в на 2020 год.	приказ	Январь	Специалист по безопасности	
3	Организация противопожарной безопасности.	приказ	Январь	Специалист по безопасности	
5	Проведение оперативного совещания с сотрудниками охраны по вопросам антитеррористической деятельности и безопасности.	по плану	Январь	Специалист по безопасности	
	Техническое обслуживание первичных средств пожаротушения, перезарядка огнетушителей.	акт	Январь	Специалист по безопасности	
ФЕВРАЛЬ					
1	Проведение инструктажей по пожарной безопасности с сотрудниками учреждения.	приказ	Февраль	Специалист по безопасности	
2	Проведение занятий с сотрудниками и воспитанниками по теме: Правила пользования средствами индивидуальной защиты.	материалы	Февраль	Специалист по безопасности	
5	Усиление пропускного режима на территорию	приказ	Февраль	Специалист по безопасности	
6	Инструктажи о правилах безопасности и поведению в случае возникновения угрозы террористического акта.	приказ	Февраль	Специалист по безопасности	

МАРТ					
1	Участие во Всероссийской штабной тренировке по гражданской обороне.	приказ	Март	Специалист по безопасности	
2	Проведение Всероссийского открытого урока по основам безопасности жизнедеятельности в День гражданской обороне.	приказ	Март	Специалист по безопасности	
3	Определение перечня технических средств, в которых осуществляется обработка персональных данных	протокол	Март	Специалист по безопасности	
4	Организации месячника гражданской обороны.	приказ	Март	Специалист по безопасности	
АПРЕЛЬ					
1	Подготовка и проведение тренировки по гражданской обороне.	приказ	Апрель	Специалист по безопасности	
2	Подведение итогов месячника гражданской обороны.	справка	Апрель	Специалист по безопасности	
	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (заполнение декларации о доходах).	справки	Апрель	Специалист по безопасности	
3	Проведение перекатки пожарных рукавов.	протокол	Апрель	Специалист по безопасности	
4	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	акт	Апрель	Специалист по безопасности	
МАЯ					
1	Предоставление информации в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым о выполнении плана основных мероприятий по ГО и ЧС	отчет	Май	Специалист по безопасности	
3	Заседание комиссии по противодействию коррупции (корректировка списка сотрудников имеющих родственные	протокол (список)	Май	Специалист по безопасности	

	отношения)				
ИЮНЬ					
1	Участие в Республиканском семинаре начальников штабов ГО		январь	Специалист по безопасности	
3	Усиление противопожарного режима на территории	приказ	январь	Специалист по безопасности	
ИЮЛЬ					
1	Осмотр помещений, подвалов, чердаков комнат общежитий, люков и эвакуационных выходов на предмет захламленности.	протокол	Июль	Специалист по безопасности	
2	Подготовка отчета в МОН РК о выполнении плана ГО.	план	Июль	Специалист по безопасности	
АВГУСТ					
1	Проведение недели противопожарной безопасности.	приказ	Август	Специалист по безопасности	
2	Заседание комиссии по противодействию коррупции	протокол	Август	Специалист по безопасности	
СЕНТЯБРЬ					
1	Проверка состояния и условий пожарной безопасности	акт	Сентябрь	Специалист по безопасности	
2	Проведение тренировки по эвакуации сотрудников и воспитанников из зданий в результате возникновения ЧС.	приказ	Сентябрь	Специалист по безопасности	
ОКТЯБРЬ					
	Организация мороприятий по ГО и ЧС	приказ	Сентябрь	Специалист по безопасности	
НОЯБРЬ					
1	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	акт	Ноябрь	Специалист по безопасности	
2	Заседание комиссии по противодействию коррупции	протокол	Ноябрь	Специалист по безопасности	
ДЕКАБРЬ					
	Подготовка отчета по реализации плана	Отчет	Декабрь	Специалист по	

	работы специалиста по безопасности.			безопасности	

7. ПЛАН РАБОТЫ ЗАВЕДУЮЩЕГО ХОЗЯЙСТВОМ

ЯНВАРЬ					
1.	Контроль за потреблением энергоресурсов	рейд, акт		Заведующий хозяйством	
2.	Списание малоценного инвентаря, материалов, стойматериалов	акт на списание		Заведующий хозяйством	
3.	Обеспечение проведения рождественских мероприятий	выполнение работ		Заведующий хозяйством	
ФЕВРАЛЬ					
1.	Контроль выполнения должностных обязанностей технического персонала спальных корпусов	рейд, акт	3 неделя	Заведующий хозяйством	
2.	Списание малоценного инвентаря, материалов, стойматериалов	акт на списание	1 неделя	Заведующий хозяйством	
3.	Контроль за потреблением энергоресурсов	рейд, акт	4 неделя	Заведующий хозяйством	
МАРТ					
1.	Контроль за потреблением энергоресурсов	рейд, акт	2 неделя	Заведующий хозяйством	
2.	Контроль выполнения должностных обязанностей технического персонала	рейд, акт	3 неделя	Заведующий хозяйством	
3.	Списание малоценного инвентаря, материалов, стойматериалов	акт на списание	1 неделя	Заведующий хозяйством	
4.	Подготовка графика по благоустройству территории	план мероприятий	4 неделя	Заведующий хозяйством	
АПРЕЛЬ					
1.	Проведение благоустройства школьной территории	проведение работ (работа по плану)	апрель	Заведующий хозяйством	
2.	Покос травы на территории	проведение работ	апрель	Заведующий хозяйством	
3.	Контроль за потреблением энергоресурсов	рейд, акт	4 неделя	Заведующий	

				хозяйством	
МАЙ					
2.	Контроль за потреблением энергоресурсов	рейд, акт	3 неделя	Заведующий хозяйством	
3.	Покос травы на территории школы-интерната	выполнение работ	май	Заведующий хозяйством	
4.	Подготовка плана летнего ремонта водо- и тепло- систем зданий	план	2-3 неделя	Заведующий хозяйством	
ИЮНЬ					
1.	Благоустройство территории	работа по плану	июнь-август	Заведующий хозяйством	
2.	Проведение текущего ремонта здания	выполнение работ	июнь-август	Заведующий хозяйством	
ИЮЛЬ					
4.	Списание малоценного инвентаря, материалов, стойматериалов	акт на списание	1 неделя	Заведующий хозяйством	
5.	Контроль за потреблением энергоресурсов	рейд, акт	4 неделя	Заведующий хозяйством	
АВГУСТ					
4.	Контроль за потреблением энергоресурсов	рейд, акт	2 неделя	Заведующий хозяйством	
5.	Контроль выполнения должностных обязанностей технического персонала	рейд, акт	3 неделя	Заведующий хозяйством	
6.	Подготовка к атопительному сезону	акт		Заведующий хозяйством	
7.	Списание малоценного инвентаря, материалов, стойматериалов	акт на списание	1 неделя	Заведующий хозяйством	
4.	Подготовка графика по благоустройству территории	план мероприятий	4 неделя	Заведующий хозяйством	
СЕНТЯБРЬ					
4.	Проведение благоустройства территории	проведение работ (работа по плану)	апрель	Заведующий хозяйством	
5.	Контроль за потреблением энергоресурсов	рейд, акт	4 неделя	Заведующий	

				хозяйством	
ОКТЯБРЬ					
2.	Контроль за потреблением энергоресурсов	рейд, акт	3 неделя	Заведующий хозяйством	
НОЯБРЬ					
1.	Контроль за потреблением энергоресурсов	работа по плану	июнь-август	Заведующий хозяйством	

8. ПЛАН РАБОТЫ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА НА 2020 ГОД

Тема	Сроки	Ответственные
1. Утверждение плана Попечительского совета на 2020 год. 2. Утверждение состава Попечительского совета на 2020 год. 3. Контроль организации питания в школьной столовой.	Январь	Председатель, сотрудники центра, члены попечительского совета.
1. О проведении весенних мероприятий и каникулярного досуга обучающихся. 2. Акция по озеленению и уборке территории Центра. 3. Участие в организации и проведении месячника патриотического воспитания: торжественное празднование, посвященное Дню Победы и Дню Защитника Отечества, организация экскурсий в воинскую часть для воспитанников.	Март	Председатель, сотрудники центра, члены попечительского совета.
2. Проведение летнего оздоровления воспитанников. 3. Организация летних спортивных сборов. 4. Об организации питьевого режима в Центре. 5. Организация экскурсий, походов.	Май	Председатель, сотрудники центра, члены попечительского совета.
1. Отчет по использованию средств полученных от благотворительности. 2. Проведение акций по сбору одежды, школьного инвентаря.	Октябрь	Председатель, сотрудники центра, члены попечительского совета.
1. Создание в Центре условий для сохранения здоровья учащихся. 3. Организация Новогодних праздников.	Декабрь	Председатель, сотрудники центра, члены попечительского совета.

	угрозы террористического акта.				
			МАРТ		
1	Проведение мероприятий по основам безопасности жизнедеятельности	приказ	Март	Специалист по безопасности	
2	Определение перечня технических средств, в которых осуществляется обработка персональных данных		Март	Специалист по безопасности	
3	Утвеждение плана работы КЧС и эвакокомиссии на 2020 год	приказ	Март	Специалист по безопасности	
			АПРЕЛЬ		
1	Подготовка и проведение недели по гражданской обороне.	приказ	Апрель	Специалист по безопасности	
2	Проверка реализации плана мероприятий по противодействию коррупции	приказ	Апрель	Специалист по безопасности	
3	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (заполнение декларации о доходах).	справки	Апрель	Специалист по безопасности	
4	Проведение перекатки пожарных рукавов.	акт	Апрель	Специалист по безопасности	
5	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	акт	Апрель	Специалист по безопасности	
			МАЙ		
1	Усиление противопожарного режима в весенне-летний период	приказ	Май	Специалист по безопасности	
2	Заседание комиссии по противодействию коррупции (корректировка списка сотрудников имеющих родственные отношения)	протокол (список)	Май	Специалист по безопасности	
			ИЮНЬ		
1	Участие в Республиканском семинаре начальников штабов ГО		июнь	Специалист по безопасности	

		ИЮЛЬ			
1	Проведение объектовой тренировки в условиях возникновения чрезвычайной ситуации	протокол	Июль	Специалист по безопасности	
2	Подготовка отчета в МОН РК о выполнении плана ГО.	план	Июль	Специалист по безопасности	
		АВГУСТ			
1	Заседание комиссии по противодействию коррупции	протокол	Август	Специалист по безопасности	
		СЕНТЯБРЬ			
1	Проверка состояния и условий пожарной безопасности (осмотр чердачных, подвальных помещений, эвакуационных выходов на предмет захламленности)	приказ	Сентябрь	Специалист по безопасности	
2	Проведение тренировки по отработке действий воспитанников и сотрудников при возникновении пожара	приказ	Сентябрь	Специалист по безопасности	
3	Проведение тренировки по эвакуации сотрудников и воспитанников из зданий в результате возникновения ЧС.	приказ	Сентябрь	Специалист по безопасности	
		ОКТЯБРЬ			
	Организация мероприятий по проведению «Месячник по гражданской обороне»	приказ	Октябрь	Специалист по безопасности	
		НОЯБРЬ			
1	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	акт	Ноябрь	Специалист по безопасности	
2	Заседание комиссии по противодействию коррупции	протокол	Ноябрь	Специалист по безопасности	
		ДЕКАБРЬ			
1	Подготовка отчета по реализации плана работы специалиста по безопасности.	Отчет	Декабрь	Специалист по безопасности	